



**Ge.A.S.C.**  
**(Gestione Aziendale Servizi Comunali)**  
**Vicolo Sereni n. 29 - 21054 FAGNANO OLONA (VA)**  
**Tel. 0331/362710 – Fax. 0331/362720**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE  
DI UNA GRADUATORIA CUI ATTINGERE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO  
INDETERMINATO, PIENO O PART-TIME, DI PERSONALE EDUCATORE PER  
L'ASILO NIDO COMUNALE "FANTANIDO", VALEVOLE PER GLI ANNI EDUCATIVI  
2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 – LA GRADUATORIA SARA' UTILIZZATA  
ANCHE PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

**RICHIAMATI**

- Il DLgs 165/2001 "Testo unico del Pubblico Impiego";
- L' art. 18 c 2-bis DL 112/2008;
- Il vigente Regolamento aziendale *Modalità di assunzione del personale*, approvato dal Consiglio di Amministrazione di Ge.A.S.C. con delibera del 24.04.2012;

In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 18.10.2023

**SI RENDE NOTO**

che l'Azienda Speciale Ge.A.S.C. - Gestione Aziendale Servizi Comunali, indice un bando di selezione ad evidenza pubblica per la formazione di una graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di n. 4 "Educatori per la prima infanzia" presso l'Asilo Nido comunale "FANTANIDO", sito in via Magenta, 7 a Fagnano Olona (VA). Tre educatori saranno inseriti nell'organico con un contratto di 27 ore settimanali, un educatore con contratto di 21 ore settimanali. Rimane inteso che potranno essere assegnate alle educatrici identificate eventuali ulteriori ore aggiuntive che si rendessero necessarie per il rispetto dei parametri stabiliti dalle normative regionali.

La graduatoria stilata dalla Commissione giudicatrice potrà altresì essere utilizzata per le eventuali ulteriori assunzione a tempo indeterminato, pieno o part time, che si rendessero necessari per gli anni educativi 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026 e potrà essere utilizzata anche per l'eventuale assunzione nel triennio di personale a tempo determinato.



Le eventuali assunzioni saranno effettuate nel quadro delle normative vigenti tenuto conto delle esigenze tecniche, organizzative e sostitutive dell'Azienda. La graduatoria sarà altresì utilizzata per la copertura di incarichi di supplenza, intendendo come tali gli incarichi temporanei (casi nei quali l'educatrice sia assente dal servizio per almeno 3 giorni).

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e dai regolamenti aziendali vigenti e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni

### **1) TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:**

Ore 12.00 del giorno 10 novembre 2023

### **2) TRATTAMENTO ECONOMICO PROFILO PROFESSIONALE**

Il CCNL applicato sarà UNEBA, inquadramento al livello 4 super della declaratoria contrattuale con retribuzione lorda annuale a regime (comprendente 14 mensilità) per un tempo pieno a 38 ore settimanali pari ad euro 19.472,04 lordi.

Resta sottinteso che nel caso di assunzione a tempo parziale l'importo lordo di cui sopra verrà riproporzionato in base alle ore contrattuali concordate in sede di assunzione.

Gli emolumenti saranno soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

### **3) COMPETENZE RICHIESTE**

Al candidati alla selezione sarà richiesta accuratezza nello svolgimento del lavoro al fine di soddisfare le esigenze dell'utente e dell'Azienda. Dovranno avere buone capacità di interazione e disponibilità a creare relazioni basate sul rispetto dell'altro e sul confronto. Saranno altresì richieste capacità di elaborare opportune strategie per trasmettere "il sapere" e per favorire gli apprendimenti.

Dovranno inoltre possedere adeguate competenze professionali, che saranno oggetto di valutazione nella prova scritta. In particolare dovranno dimostrare di conoscere i seguenti argomenti:

- a) Le caratteristiche dello sviluppo corporeo, affettivo, psicomotorio, sensoriale-cognitivo e psicodinamico del bambino, dalla nascita ai tre anni;
- b) I diritti, competenze e potenzialità del bambino nei suoi primi tre anni di vita;
- c) Gli elementi di psicologia dell'età evolutiva, con particolare riferimento alla prima infanzia;



- d) L'importanza psicopedagogica dei momenti "routinari" (accoglienza/commiato, pasto, cambio e sonno);
- e) L'importanza del gioco al nido come momento di crescita affettiva, intellettuale e sociale del bambino;
- f) Gli eventuali problemi del bambino: strumenti di osservazione e ipotesi di interventi degli educatori;
- g) La progettazione e la programmazione educativa e didattica;
- h) Il rapporto educatore-bambino-famiglia;
- i) L'importanza della partecipazione delle famiglie;
- j) Il rapporto nido-territorio;
- k) La professionalità collegiale;
- l) L'organizzazione e la collegialità del lavoro;
- m) La continuità asilo nido-scuola dell'infanzia;
- n) Contenuti e finalità del Nido d'infanzia e di altri servizi educativi per l'infanzia alla luce del quadro legislativo attuale e dei servizi integrativi offerti.

#### **4) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

##### **A - Requisiti specifici**

Ai sensi dell' art. 14, comma 3, D.Lgs. n. 65/2017, del D.G.R.2929/2020, All. A e della Circolare 45/2005, cap. 6, della Regione Lombardia, l'ammissione alla selezione sarà consentito ai candidati in possesso di uno dei seguenti titoli di studio (alcuni titoli dovranno essere necessariamente stati conseguiti entro il 30.07.2017, come da indicazioni delle norme vigenti):

- Laurea in scienze della formazione primaria
- Laurea di educatore professionale sanitario
- Laurea in scienze sociologiche e di servizio sociale
- Laurea in scienze psicologiche
- Laurea in scienze dell'educazione/formazione
- Diploma di maturità magistrale (rilasciato dall'Istituto magistrale)
- Diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico (5 anni)
- Diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio o diploma di scuola magistrale (3 anni)
- Diploma di dirigente di comunità (5 anni)
- Diploma di tecnico dei servizi sociali e assistente di comunità infantile (5 anni)



- Operatore servizi sociali (3 anni)
- Diploma di assistente per l'infanzia (3 anni)
- Vigilatrice d'infanzia (3 anni)
- Puericultrice (3 anni)

Ogni titolo di studio conseguito all'estero dovrà aver ottenuto, entro la data di scadenza del bando o comunque di eventuale stipula del contratto di lavoro, la necessaria equivalenza ai titoli italiani rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'articolo 38 del D.Lgs n. 165/2001.

### **B - Requisiti generali**

I candidati dovranno essere inoltre in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate nell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- b) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- d) compimento del 18° anno di età. Sono fatte salve le norme, anche regolamentari, che prevedono limiti massimi per l'accesso all'impiego;
- e) idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni di educatore asili nido;
- f) assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Ge.A.S.C. si riserva inoltre di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione.



## **5) DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

Per essere ammessi alla selezione i candidati dovranno presentare:

- a) Domanda di candidatura secondo lo schema allegato (da sottoscrivere con firma non autenticata);
- b) Copia del documento d'identità in corso di validità;
- c) Curriculum in formato europeo (da unire alla domanda di partecipazione) reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, firmato in originale a pena di esclusione, che dettagli le competenze possedute e le esperienze maturate.

Con la sottoscrizione della domanda e degli allegati a corredo della stessa, il candidato si assumerà tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero risultare inesatte lo faranno decadere da ogni diritto, fermo restando le sue eventuali responsabilità ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

## **6) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione dovrà essere presentata entro le ore 12.00 del 10 novembre 2023 con una delle seguenti modalità:

- Tramite posta a mezzo raccomandata AR
- A mano, presso la sede amministrativa di Ge.A.S.C., in Vicolo Sereni 29 – Fagnano Olona, nei seguenti orari di apertura degli uffici:
  - dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00;
  - giovedì dalle 15:00 alle 17:30;

In caso di spedizione a mezzo posta o di consegna a mano, il plico dovrà essere chiuso e sigillato in tutte le sue parti e dovrà riportare la dicitura *“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA SCRITTA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA CUI ATTINGERE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO, PIENO O PART-TIME, DI PERSONALE EDUCATORE NELL' ASILO NIDO COMUNALE FANTANIDO”*. In entrambi i casi, per il rispetto dei termini, farà fede unicamente il timbro del protocollo dell'Azienda Speciale. **Si specifica espressamente che, in caso di inoltro per posta, non potrà fare fede il timbro dell'ufficio postale di spedizione.**

- Per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata **personale**, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [info@geaspec.it](mailto:info@geaspec.it), indicando come oggetto *“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVA SCRITTA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA CUI ATTINGERE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO, PIENO O PART-TIME, DI PERSONALE EDUCATORE NELL' ASILO NIDO COMUNALE FANTANIDO”*;



L'invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (PEC) **personale** assolverà all'obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF del documento d'identità personale in corso di validità, pena nullità. Tutti i documenti prodotti in allegato dovranno essere inviati obbligatoriamente in formato PDF.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenute in data successiva al termine previsto delle ore 12.00 del 10 novembre 2023.

L'Azienda non assumerà alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione delle domande stesse.

L'Azienda non si assumerà altresì responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti dell'Azienda Speciale Ge.A.S.C.

## **7) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E CRITERI PER LA VALUTAZIONE**

L'ammissione alla selezione, l'attribuzione dei punteggi per la valutazione dei titoli e delle prove nonché la stesura della graduatoria finale saranno demandati alla Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dei regolamenti aziendali vigenti, pubblicati sul sito web istituzionale di Ge.A.S.C..

I criteri di valutazione consisteranno in:

- Prova scritta finalizzata ad accertare cultura, preparazione, competenze ed attitudini
- Prova orale finalizzata ad accertare le strategie operative da attuare in servizio

Il punteggio massimo attribuibile ad ogni partecipante sarà di **100 punti**, così ripartiti:

- Prova scritta finalizzata ad accertare cultura, preparazione, competenze ed attitudini: **40 punti**
- Prova orale finalizzata ad accertare le strategie operative da attuare in servizio: **60 punti**

Qualora ammessi alla prova orale i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità con fotografia in corso di validità. La mancanza del documento d'identità comporterà l'esclusione dal concorso, non essendo consentita una successiva regolarizzazione.

Non sarà possibile accedere nelle sedi delle prove con apparecchiature elettroniche (cellulari, smartphone, tablet).

L'assenza costituirà rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche qualora la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.



## **8) ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

### **A. PROVA SCRITTA (40 punti complessivi massimo)**

La prova scritta verterà sulle seguenti materie:

- cultura generale
- autori e storia della pedagogia
- psicopedagogia dell'età evolutiva 0/3 anni
- sviluppo fisico e psicomotorio del bambino
- salute del bambino
- l'ambiente educativo
- la programmazione educativa dell'asilo nido
- l'integrazione nel nido del bambino con problemi
- la professionalità dell'educatore dell'asilo nido
- legislazione regionale in materia di asili nido

Tale prova sarà articolata su 30 domande a risposta chiusa, ad ognuna delle quali sarà attribuito **1 punto**, e su due domande a risposta aperta alle quali rispondere in modo sintetico, ad ognuna delle quali saranno attribuiti **5 punti massimo**. La prova scritta si intenderà superata qualora il candidato raggiungerà la valutazione minima di **28 punti**.

### **B. PROVA ORALE (60 punti complessivi massimo):**

la prova orale verterà sulle strategie applicative degli argomenti approfonditi nella prova scritta. Il candidato dovrà dimostrare la sua competenza professionale affrontando, attraverso la simulazione di casi, le tematiche presenti nella prova scritta. Sarà altresì verificata la conoscenza degli strumenti informatici e della lingua inglese, nella misura richiesta dal ruolo da ricoprire.

La prova orale si intenderà superata qualora il candidato raggiungerà la valutazione minima di **42 punti**

## **9) GRADUATORIA**

La commissione predisporrà una graduatoria finale formata che sarà compilata in ordine decrescente sulla base dei punteggi dei singoli candidati che hanno superato la prova. Ai sensi dei regolamenti aziendali vigenti, potranno entrare nella graduatoria finale solo i partecipanti che avranno raggiunto i **70 punti** di valutazione complessiva.

La graduatoria, sottoscritta dal presidente della Commissione, sarà approvata in via definitiva con delibera del Consiglio di Amministrazione di Ge.A.S.C. e sarà pubblicata sul sito di Ge.A.S.C. nella sezione *Amministrazione trasparente*.



Ai fini dell'assunzione in servizio, Ge.A.S.C. provvederà a verificare ed acquisire la documentazione necessaria a dimostrare la sussistenza dei requisiti per l'assunzione e fissa la data di inizio del servizio.

Il rapporto di lavoro che si costituirà con la sottoscrizione da parte del vincitore del contratto individuale decorrerà, a tutti gli effetti, dalla data di assunzione in esso indicata.

La graduatoria rimarrà vigente per tre anni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda Speciale e potrà essere utilizzata per contratti a tempo determinato nonché per la copertura di incarichi di supplenza, intendendo come tali gli incarichi temporanei.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, sarà preferito il candidato più giovane d'età ai sensi della L. 191/98.

Avverso la graduatoria sarà ammesso reclamo, entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione della stessa, all'organo che l'ha adottata, che dovrà pronunciarsi sul reclamo stesso nel termine di trenta giorni. Decorsi i quindici giorni di pubblicazione, la graduatoria diverrà definitiva. La graduatoria diverrà altresì definitiva a seguito di decisioni su eventuale reclamo presentato.

I candidati ammessi in graduatoria verranno contattati per l'attribuzione di incarichi a mezzo di posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda, ovvero telefonicamente. Sono, pertanto invitati a tener controllata la casella di posta e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

#### **10) CHIAMATE PER SUPPLENZE BREVI**

Nei casi nei quali una educatrice sia assente dal servizio per almeno 3 giorni Ge.A.S.C. si riserva di attingere per la sostituzione tra i nominativi inseriti nella graduatoria.

I candidati dovranno essere sempre reperibili ai recapiti comunicati ed eventuali variazioni di residenza, di indirizzo mail o di recapito telefonico, anche temporanee, devono essere segnalate, tempestivamente e per iscritto, agli uffici amministrativi di Ge.A.S.C.

L'eventuale contatto telefonico negativo sarà considerato come "indisponibilità" per la sostituzione, salvo esaurimento di tutti i candidati disponibili in graduatoria. In tal caso si ripercorrerà la stessa contattando nuovamente le persone inizialmente risultate "non contattabili".

Per contatto telefonico negativo si intendono i casi in cui:

- l'interpellato non risponda;
- il telefono risulti occupato per più n. 3 volte;
- risponda persona diversa dall'interessato, ivi compreso parenti. Non sarà possibile attivare contratti o registrare rifiuti sulla base di quanto riferito da persone diverse dall'interessato. Il candidato che risulti "non contattabile" per n. 5 volte anche non consecutive nell'arco



dell'anno educativo, non sarà più contattabile per l'assegnazione di eventuali supplenze brevi fino al termine dell'anno educativo.

In caso di mancata accettazione dell'offerta di supplenza breve, il candidato che dovesse rifiutare per 3 volte anche non consecutive nell'arco dell'anno educativo non sarà più contattato per l'assegnazione di eventuali supplenze fino al termine dello stesso anno educativo.

### **11) COMUNICAZIONE AI CANDIDATI**

Tutte le comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura concorsuale, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni, saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione. I candidati sono pertanto invitati a tenere controllata la casella di posta elettronica.

### **12) NORME DI SALVAGUARDIA**

Ge.A.S.C. si riserva la facoltà insindacabile di non dar corso alla procedura di selezione, di prorogare la data o di sospenderla, dandone comunicazione ai cittadini, senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

Gli avvisi pubblicati non saranno vincolanti per Ge.A.S.C. che potrà annullarli anche dopo la scadenza prevista per l'invio del curriculum, senza legittimare alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati al processo selettivo.

Ge.A.S.C. fa salvo il diritto di non procedere all'attivazione del contratto, in caso di insussistenza, revoca o modifica delle ragioni, normative, regolamentari, organizzative e delle risorse finanziarie. Il contratto attivato potrà essere prorogato per sopravvenute esigenze organizzative.

### **13) TRATTAMENTO DEI DATI**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Ge.A.S.C. Gestione Aziendale Servizi Comunali, Azienda Speciale del Comune di Fagnano Olona (VA), con sede legale in Fagnano Olona (VA), Vicolo Sereni n. 29, codice fiscale 90004140126 e P.IVA n. 02379810126, (PEC: [info@geaspec.it](mailto:info@geaspec.it)), in persona del legale rappresentante pro tempore, Dottor Paolo Stellini.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679) con finalità di selezione dei componenti la commissione a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati esclusivamente al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche



successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un Paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione. I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali (art. 15 del Regolamento), nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione (art. 18 del Regolamento), l'aggiornamento e la cancellazione (art. 17 del Regolamento), nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento) e al diritto di opposizione al trattamento (art. 21 del Regolamento), salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

L'esercizio dei diritti da parte del Cliente è gratuito ai sensi dell'articolo 12 paragrafo 5 del Regolamento. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitare all'interessato un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta, ai sensi dell'art. 12 paragrafo 5, lettere a) e b) del Regolamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica: [info@geascpec.it](mailto:info@geascpec.it)). Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati, Avv. Manuela Belletti, al seguente indirizzo di posta elettronica: [protocollo@geasc.it](mailto:protocollo@geasc.it).

Qualora ne ravvisi la necessità il candidato ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento, all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

#### **14) CONTROLLI AI SENSI DEL DPR 445/2000**

Ge.A.S.C. si riserva la facoltà di effettuare i controlli sulle autocertificazioni e sulla documentazione presentata a corredo della candidatura ai sensi dell'art. 71 DPR n. 445/2000.



**Ge.A.S.C.**  
**(Gestione Aziendale Servizi Comunali)**  
**Vicolo Sereni n. 29 - 21054 FAGNANO OLONA (VA)**  
**Tel. 0331/362710 – Fax. 0331/362720**

Il presente avviso di selezione **non determinerà** alcun obbligo giuridico di assunzione per l'Azienda e viene emesso nel rispetto di quanto stabilito dal D. Lgs. N. 198/2006, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito internet dell'Azienda Speciale Ge.A.S.C. ([www.geasc.it](http://www.geasc.it)), sezione *Amministrazione Trasparente*, sottosezione *Bandi e concorsi* e del Comune di Fagnano Olona ([www.comune.fagnanoolona.va.it](http://www.comune.fagnanoolona.va.it)) entro il 12.07.2021. Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento presso l'Ufficio di Ge.A.S.C. - Gestione Aziendale Servizi Comunali tel. 0331/362710 nonché reperite sui siti internet sopra menzionati.

### **15) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il dott. Paolo Stellini, Direttore Generale dell'Azienda Speciale Ge.A.S.C.

### **16) NORME FINALI**

Le eventuali assunzioni avverranno tramite la stipulazione di contratti di lavoro individuale a tempo indeterminato od indeterminato, in funzione delle esigenze aziendali. Ge.A.S.C., prima di procedere alla stipulazione del contratto, inviterà i candidati da assumere a presentare:

- la domanda di partecipazione firmata,
- la fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità
- eventuali ulteriori dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto notorio necessarie all'assunzione.

I candidati da assumere dovranno inoltre dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso, si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutti le disposizioni regolamentari emanate dalla Azienda Speciale Ge.A.S.C..

Fagnano Olona, 19.10.2023

**Ge.A.S.C.**  
**Il Direttore Generale**  
(Dott. Paolo Stellini)