



ATTO DIRIGENZIALE n. 22 DEL 03.08.2022

**APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE
DI SOGGETTI PROPONENTI "PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ" CON IL
COINVOLGIMENTO DI BENEFICIARI DI REDDITO DI CITTADINANZA
DELL'AMBITO DI CASTELLANZA - PERIODO 2022-2024.**

Settore: Ufficio di Piano

Il Rappresentante Legale dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona,
Dr.ssa Anna Ronchi,

RICHIAMATO il punto 2 del Verbale Consiglio di Amministrazione del 22.05.2020, con il
quale quest'ultimo attribuiva la rappresentanza legale dell'Azienda al Direttore;

VISTI:

- il Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4, recante "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 155 del 18 maggio 2018 avente ad oggetto "Criteri di riparto del Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale e l'adozione del Piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà";
- la Legge n. 234/21 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024".

PREMESSO CHE

- il Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4, recante "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26, e, in particolare, l'articolo 4:
 - al comma 1, condiziona l'erogazione del beneficio alla dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro e all'adesione ad un percorso personalizzato di accompagnamento all'inserimento lavorativo e all'inclusione sociale;
 - al comma 2, definisce le modalità di tale adesione individuando i beneficiari tenuti agli obblighi, coloro che devono essere convocati dai Centri per l'impiego per la sottoscrizione dei Patti per il lavoro e coloro che devono essere convocati dai servizi dei Comuni competenti in materia di contrasto alla povertà per la sottoscrizione dei Patti per l'inclusione sociale;
 - al comma 15, stabilisce che il beneficiario è tenuto ad offrire nell'ambito del Patto per il lavoro e del Patto per l'inclusione sociale la propria disponibilità per la partecipazione a **pro-**



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

getti a titolarità dei comuni, utili alla collettività, in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, da svolgere presso il medesimo comune di residenza, mettendo a disposizione un numero di ore compatibile con le altre attività e comunque non inferiore al numero di otto ore settimanali, aumentabili fino ad un numero massimo di sedici ore complessive settimanali con il consenso di entrambe le parti. Stabilisce altresì che i Comuni comunicano le informazioni sui progetti ad una apposita sezione della Piattaforma per il coordinamento dei Comuni;

- il medesimo articolo 4, comma 15, rinvia ad un decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, da adottarsi - previa intesa in sede di Conferenza unificata - entro sei mesi dalla data di conversione del citato decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, la definizione delle forme e delle caratteristiche, nonché delle modalità di attuazione dei progetti utili alla collettività (PUC);
- con provvedimento n. 149 del 22.10.2019 è stato approvato il suddetto Decreto poi pubblicato in Gazzetta Ufficiale in Serie Generale n. 5 del 08.01.2020;
- la Legge n. 234/2021 Bilancio 2022-2024 all'art. 1 comma 74 stabilisce l'obbligatorietà per i Comuni di impiegare nei PUC almeno un terzo dei beneficiari residenti;

VISTO il Piano di Riparto per le risorse del Fondo Povertà Quota Servizi 2020 con il quale veniva assegnata la somma di € 359.712,97;

CONSIDERATO che sono stati predisposti gli schemi di "Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti proponenti "Progetti utili alla collettività" ed i relativi Allegati (A, B e C);

RITENUTO

- di approvare i suddetti allegati, quale parte integrale e sostanziale del presente atto;
- di pubblicare sul sito istituzionale e sul canale trasparenza il predetto Avviso e i relativi allegati;
- di impegnare la somma di € 50.000,00 per l'attuazione dei Progetti Utili alla Collettività per il periodo 2022-2024 a valere sul Fondo Povertà Quota Servizi 2020;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

- di approvare l'"Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti proponenti "Progetti utili alla collettività" con il coinvolgimento di beneficiari di reddito di cittadinanza dell'Ambito di Castellanza. Periodo 2022-2024" ed i relativi Allegati (A, B e C);



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

- di impegnare la somma pari a € 50.000,00 per l'attuazione dei Progetti Utili alla Collettività per il periodo 2022-2024 a valere sul Fondo Povertà Quota Servizi 2020;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Azienda;
- di dare comunicazione a tutti i comuni appartenenti all'Ambito di Castellanza affinché diano opportuna informazione attraverso i propri canali istituzionali.



Il Rappresentante Legale

dott.ssa Anna Ronchi

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE MEDIO OLONA SERVIZI ALLA PERSONA
Protocollo Partenza N. 1658/2022 del 03-08-2022
Doc. Principale - Class. 3.7 - Copia Documento



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti proponenti "Progetti utili alla collettività" con il coinvolgimento di beneficiari di reddito di cittadinanza dell'Ambito di Castellanza. Periodo 2022-2024.

L'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona (di seguito denominata "Azienda"), Ente Capofila dell'Ambito Territoriale di Castellanza, in coerenza con i principi e gli obiettivi espressi dall'Unione Europea in materia di contrasto all'emarginazione ed all'esclusione sociale, in armonia con quanto previsto dall'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 "Disposizioni urgenti in materia di Reddito di cittadinanza e di pensioni" e con quanto previsto dalla Legge di Bilancio 2022/2024 n. 234/21 art. 1 comma 74, promuove una politica attiva di lotta alla povertà, che prevede la costruzione di una rete stabile di partenariato con tutte le realtà territoriali per favorire l'attivazione e lo sviluppo di progetti utili alla collettività, secondo quanto previsto dall'articolo 118 della Costituzione. Poiché l'adesione all'iniziativa da parte del mondo del terzo settore presente sul territorio è indispensabile al successo dell'azione locale di lotta alla povertà e all'esclusione sociale, l'Azienda intende individuare società cooperative Sociali, organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, imprese sociali, fondazioni ed enti istituzionali disponibili ad avviare "progetti utili alla collettività" con il coinvolgimento di beneficiari di Reddito di cittadinanza residenti nei sette Comuni dell'Ambito di Castellanza (Castellanza, Fagnano Olona, Gorla Maggiore, Gorla Minore, Marnate, Olgiate Olona, Solbiate Olona).

Articolo 1 - Finalità

Il presente Avviso Pubblico ha la finalità di individuare società cooperative Sociali, organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, imprese sociali e fondazioni con sede operativa nel territorio dell'Ambito di Castellanza, interessate a stipulare specifico accordo con l'Azienda per "Progetti utili alla collettività" con il coinvolgimento di beneficiari di Reddito di cittadinanza. L'Avviso si pone lo scopo di realizzare progetti che permettano, in conformità di quanto previsto dall'articolo 4, comma 15 del D.L. 28 gennaio 2019, n. 4, convertito dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 ed alla Legge di Bilancio 2022/2024 n. 234/21 art. 1 comma 74, di sostenere la definizione e la sperimentazione, attraverso azioni di sistema, di un modello per l'evoluzione di un Welfare comunitario mediante il partenariato tra l'Azienda e il Terzo Settore per la messa in campo di progetti ed attività per il perseguimento di finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale.

Articolo 2 – Oggetto

L'Azienda intende effettuare, con il seguente Avviso, una ricognizione per raccogliere la disponibilità, da parte di società cooperative sociali, organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, imprese sociali, fondazioni ed enti istituzionali con sede operativa nell'Ambito di Castellanza, a stipulare accordi per "Progetti utili alla collettività" a favore di persone residenti beneficiarie di Reddito di cittadinanza.

Articolo 3 – Destinatari dei Progetti utili alla collettività

Saranno destinatarie dei progetti le persone beneficiarie di Reddito di cittadinanza che abbiano sottoscritto il patto per il lavoro o il patto per l'inclusione sociale. La partecipazione ai progetti deve essere coerente con le competenze professionali del beneficiario e con quelle acquisite in ambito formale, non formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso del colloquio sostenuto presso il Centro per l'Impiego ovvero presso i Servizi Sociali del Comune. La

Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona – Piazza Gabardi 3 – 21058 Solbiate Olona (VA)

Tel. 0331.502118 – Fax 0331.502118 – e-mail: segreteria@aziendaspecialemedioolona.it

Sito web: www.aziendaspecialemedioolona.it



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

partecipazione ai progetti è facoltativa per le persone non tenute agli obblighi connessi al Reddito di cittadinanza.

Articolo 4 – Requisiti di partecipazione all’Avviso Pubblico

Possono presentare la domanda di adesione le società cooperative sociali, le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, imprese sociali, fondazioni ed enti istituzionali iscritti negli appositi registri, ove previsti, da almeno sei mesi e con sede operativa nel territorio dell’Ambito di Castellanza. Tutti i soggetti che presentano domanda devono, inoltre, essere in regola relativamente alla posizione assicurativa dei volontari ed alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e dei collaboratori. La richiesta di adesione non vincola in alcun modo l’Azienda avendo la sola finalità di comunicare la disponibilità ad avviare convenzioni quadro.

Il presente Avviso pubblico ha durata per il triennio 2022-2024 e scadenza il 31 dicembre 2024.

Articolo 5 - Caratteristiche dei Progetti utili alla collettività

Le proposte di Progetti utili alla collettività devono essere presentate utilizzando la specifica scheda di cui all’Allegato B e dovranno riguardare attività in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni. L’organizzazione delle attività non dovrà essere strettamente legata alla ordinarietà, bensì alla individuazione di uno specifico obiettivo da raggiungere in un intervallo di tempo definito, attraverso la messa in campo di risorse umane e finanziarie. Il progetto potrà riguardare sia una nuova attività sia il potenziamento di un’attività esistente. Considerata la natura dei progetti e le caratteristiche delle persone coinvolte, che non sempre sono in grado di esprimere specifiche competenze professionali, le attività progettate dai comuni/ambiti in collaborazione con i soggetti di cui al presente Avviso non devono prevedere il coinvolgimento in lavori/opere pubbliche né le persone coinvolte possono svolgere mansioni in sostituzione di personale dipendente dall’ente o dal soggetto del privato sociale.

Articolo 6 - Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati potranno aderire al presente Avviso compilando il modulo di domanda di cui all’allegato A entro il termine di sei (6 mesi) prima della scadenza dell’Avviso e quindi fino al 30 giugno 2024.

La domanda dovrà necessariamente contenere la richiesta di adesione, debitamente sottoscritta, e dovrà riportare, a seconda della tipologia di appartenenza:

- gli estremi dell’iscrizione nel registro di cui all’articolo 5 o all’articolo 16 della Legge Regionale n. 1/2008;
- gli estremi della iscrizione all’albo delle cooperative;
- gli estremi dell’iscrizione alla Camera di commercio;
- la specifica sintetica delle attività svolte;
- il riferimento delle polizze contro gli infortuni e la responsabilità civile per i dipendenti/volontari;
- le eventuali attività di formazione dei dipendenti/volontari;
- il numero di persone, segnalate dall’Azienda/Comuni dell’Ambito, che possono essere ospitate dalla società cooperativa/organizzazione/associazione, a seguito di specifico progetto;
- l’impegno al debito informativo periodico circa l’andamento dei progetti posti in essere;

Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona – Piazza Gabardi 3 – 21058 Solbiate Olona (VA)

Tel. 0331.502118 – Fax 0331.502118 – e-mail: segreteria@aziendaSpecialeMedioOlona.it

Sito web: www.aziendaSpecialeMedioOlona.it



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

- l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con l'Azienda ed i Servizi Sociali del comune;
- la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nell'Avviso pubblico;
- l'impegno al rispetto integrale delle clausole anticorruzione, per quanto applicabili.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- le schede contenenti le proposte di progetto, da presentarsi utilizzando l'Allegato B;
- copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che presenta la domanda (è possibile non allegare il documento di identità nel caso in cui il modulo di domanda sia firmato digitalmente).

Con questa istanza, il legale rappresentante dell'ente che la sottoscrive, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali comminate dalla legge ai casi di falsità in atti, ai sensi del DPR. N. 445/2000 e s.m.i, dichiara di possedere i requisiti per partecipare al presente Avviso.

Le domande di partecipazione al presente Avviso devono essere presentate, a pena di esclusione, con le seguenti modalità:

- Per posta elettronica certificata, alla casella di posta PEC:
amministrazione@pec.aziendaspecialemedioolona.it

In tal caso il modulo di domanda dovrà essere debitamente compilato, sottoscritto in originale, scannerizzato e allegato al messaggio inviato in formato pdf, insieme agli allegati previsti sempre in formato pdf. In alternativa potrà essere compilato e sottoscritto con firma digitale.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

Le istanze di adesione saranno valutate entro il termine di 60 giorni lavorativi dalla loro presentazione, con il conseguente aggiornamento dell'elenco previsto dal successivo articolo 8.

Articolo 7 - Motivi di esclusione

Le domande di adesione al presente Avviso pubblico saranno automaticamente escluse nel caso in cui:

- siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti;
- si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo.

L'Azienda si riserva di chiedere eventuali integrazioni laddove dovessero pervenire domande di adesione incomplete.

Articolo 8 - Elenco soggetti aderenti e catalogo dei progetti

Sulla base della valutazione delle adesioni pervenute, sarà predisposto un elenco in cui saranno inseriti i soggetti che hanno presentato istanza e non siano stati motivatamente esclusi, e con i quali si stipulerà apposita convenzione.

L'elenco dei soggetti aderenti ed il catalogo dei progetti disponibili saranno costantemente aggiornati sulla base di nuove manifestazioni di interesse ovvero di presentazione di nuovi progetti. I progetti approvati andranno a comporre il catalogo dei progetti caricato sulla Piattaforma Gepi (Gestionale dei patti di inclusione sociale).

L'elenco riguarda il periodo 2022-2024 e avrà durata fino al 31 dicembre 2024.



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

Fino al momento della sottoscrizione della convenzione non sorge in capo all'Azienda alcuna obbligazione nei confronti dei soggetti richiedenti, riservandosi l'Amministrazione la facoltà di procedere o meno con la sottoscrizione della stessa in relazione all'approvazione degli adempimenti amministrativi e contabili previsti.

Art. 9 - Convenzione

Le attività oggetto del presente Avviso saranno disciplinate da una specifica convenzione sottoscritta dall'Azienda e dall'ente inserito nell'elenco.

Le convenzioni, secondo lo schema di cui all'allegato C), considerano i seguenti aspetti:

- disponibilità ad accogliere persone beneficiari di Reddito di Cittadinanza;
- predisposizione di schede progettuali per le attività programmate, secondo lo schema di cui all'allegato B);
- modalità di svolgimento delle attività;
- gli impegni dell'Azienda e della Società Cooperativa/Associazione/Ente;
- le modalità di consultazione, coordinamento e controllo.

Le convenzioni che verranno sottoscritte a seguito di questa procedura avranno durata dal momento della sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2024.

Art. 10 – Risoluzione anticipata della convenzione

L'Azienda si riserva qualsiasi azione a tutela dei propri interessi, ivi compresa la risoluzione anticipata della convenzione in caso di grave inadempimento da parte dell'ente convenzionato.

Art. 11 – Corrispettivo a titolo di rimborso per i costi sostenuti dai soggetti convenzionati

L'Azienda intende riconoscere al soggetto convenzionato, per l'attivazione dei progetti utili alla collettività, un importo a titolo di rimborso che considera i seguenti costi per ogni tipologia di progetto che verrà effettivamente attivato:

- a) copertura assicurativa contro infortuni e malattie presso INAIL;
- b) assicurazione per la responsabilità civile per danni causati a terzi;
- c) visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro ex D. Lgs 81/2008;
- d) formazione di base sulla sicurezza se obbligatoria;
- e) formazione specifica sull'attività prevista dal progetto;
- f) fornitura di eventuali dotazioni antinfortunistiche e presidi, assegnati in base alla normativa sulla sicurezza;
- g) eventuali materiali e strumenti per l'attuazione dei progetti;
- h) l'attività di tutoraggio;
- i) l'attività di coordinamento e di supervisione nell'ambito dei singoli progetti;

Per sostenere i costi sopra riportati l'Azienda, per ogni PUC avviato, riconoscerà i seguenti importi IVA esente:



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

Tipologia di costo	Composizione costi	1-5 beneficiari	da 6 a 10 beneficiari	11-15 beneficiari	16-20 beneficiari	21-25 beneficiari
Costi fissi (da riconoscere al momento dell'attivazione)	Attivazione (RCT e altri costi)	200,00 €	250,00 €	300,00 €	350,00 €	400,00 €
	Costi di formazione e sicurezza	300,00 €	350,00 €	400,00 €	450,00 €	500,00 €
	Costi amministrativi e spese vive	400,00 €	500,00 €	600,00 €	700,00 €	800,00 €
Totale costi fissi ad avvio progetto		900,00 €	1.100,00 €	1.300,00 €	1.500,00 €	1.700,00 €

Verranno inoltre previsti i seguenti costi:

Costi variabili mensili	Tutoraggio <u>mensile</u> (gestione calendario presenze e verifiche sulle attività, aggiornamento servizi sociali, ecc.) per fascia di numero di beneficiari coinvolti	300,00 €	400,00 €	500,00 €	600,00 €	700,00 €
Totale costi facoltativi mensili (in caso di PUC superiori alle 4 ore giornaliere)	6,00 € costo settimanale rimborso pasto e trasporti (simulazione su 2 turni settimanali superiori alle 4 ore per persona per numero massimo di beneficiari)	480,00 €	960,00 €	1.440,00 €	1.920,00 €	2.400,00 €

Gli importi si intendono per ogni Progetto di Utilità Collettiva e non per beneficiario.

Gli importi si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa a carico dell'ente convenzionato che non potrà, pertanto, avanzare pretesa di ulteriori compensi, nei confronti dell'Azienda.

Tali importi non saranno rivisti per la durata dell'elenco dei soggetti e del catalogo dei progetti.

Art. 12 – Responsabilità dell'ente convenzionato

Il soggetto convenzionato si assume tutte le responsabilità derivanti dalla gestione del servizio oggetto del presente Avviso pubblico, nonché della conseguente gestione amministrativa. È tenuto a rispondere direttamente dei danni alle persone o alle cose, provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa sull'Azienda.

Il soggetto convenzionato è tenuto inoltre ad osservare, nell'espletamento della prestazione affidata, in qualità di responsabile del trattamento dei dati, le disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018 di adeguamento della disciplina italiana al regolamento europeo sulla privacy (Reg. UE 2016/679) nonché tutte le altre disposizioni connesse emanate anche dall'Autorità Garante per la privacy.

Art. 13 – Trattamento di dati personali

Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona – Piazza Gabardi 3 – 21058 Solbiate Olona (VA)

Tel. 0331.502118 – Fax 0331.502118 – e-mail: segreteria@aziendapecialemedioolona.it

Sito web: www.aziendapecialemedioolona.it



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

I dati personali (anche giudiziari ai sensi dell'articolo 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per la seguente finalità: individuazione di soggetti proponenti "Progetti utili alla collettività" ai sensi dell'articolo 4, comma 15, del D.L. 28 gennaio 2019, n 4, convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2019, n 26 che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

Il trattamento dei dati da parte dei titolari del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (Articolo 32). La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria. Si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

Contitolari del trattamento dei dati ai sensi dell'Art 4 comma 7 e Art 24 del Regolamento UE 679/16 sono l'Azienda ed i Comuni dell'Ambito.

Il responsabile dei trattamenti ai sensi dell'articolo 4 comma 8 e art 28 del Regolamento UE 679/16 è la dott.ssa Anna Ronchi, Direttore dell'Azienda.

Art. 14 – Ulteriori informazioni

Si ricorda che sul sito istituzionale dell'Azienda e in particolare nella pagina relativa al presente Avviso possono essere inseriti chiarimenti e precisazioni. Pertanto i soggetti che intendono presentare domanda sono tenuti a verificare costantemente eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione: la pubblicazione sul sito vale, a tutti gli effetti di legge, come comunicazione a tutti i partecipanti alla procedura.

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono scrivere alla casella di posta: segreteria@aziendaspecialemedioolona.it

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990, si informa che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Ronchi, Direttore dell'Azienda

IL DIRETTORE

Anna Ronchi

ALLEGATO B - SCHEDA PUC 2022

DENOMINAZIONE DEL PROGETTO:

AMBITO DI PROGETTO

culturale sociale artistico ambientale formativo tutela di beni comuni

ATTIVITÀ PROMOSSA DA: (denominazione e contatti) (*tipologia di ente*)

Ente:

Contatti:

DESCRIZIONE ATTIVITÀ (indicare il contesto di riferimento e le attività che saranno svolte, specificare in particolare se l'attività prevede un coinvolgimento di un gruppo di lavoro o verrà svolta in autonomia):

FINALITÀ (indicare le finalità e gli obiettivi che si propone il progetto: in particolare dovranno essere evidenziate le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociali che si intendono perseguire):

AMBIENTI/LUOGHI PRESSO CUI SI SVOLGE L'ATTIVITÀ (indirizzo/i completo/i, indicare inoltre se l'attività che verrà svolta prevede il contatto con il pubblico e/o cittadini e nel caso indicarne la tipologia, ad esempio: minori, particolari tipologie di utenti, attività di gruppo o con singoli, ecc.):

DATA DI INIZIO:

DATA FINE:

NUMERO DI MESI PREVISTI PER IL PROGETTO:

ORE SETTIMANALI PREVISTE:

FASCIA ORARIA:

NUMERO DI BENEFICIARI DI RDC CHE SI POSSONO PREVEDERE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ:

ATTITUDINI, ABILITÀ E/O COMPETENZE DEI BENEFICIARI DI RDC DA COINVOLGERE:

MODALITÀ E TEMPISTICHE PER IL COINVOLGIMENTO DEI PARTECIPANTI (indicare come saranno coinvolti i beneficiari di RDC nelle attività di progetto, prevedendo anche la distribuzione orario dell'impegno):

MATERIALI/STRUMENTI DI USO PERSONALE:

ALLEGATO B - SCHEDA PUC 2022

FORNITI DA:

MATERIALI/STRUMENTI DI USO COLLETTIVO:

FORNITI DA:

EVENTUALI COSTI DA SOSTENERE:

Budget mensile previsto per fascia di numero di beneficiari (come da Avviso):

Tipologia di costo	Composizione costi	
Costi fissi (da riconoscere al momento dell'attivazione)	Attivazione (RCT e altri costi)	
	Costi di formazione e sicurezza	
	costi amministrativi e spese vive	
Totale costi fissi		
Costi variabili mensili	Tutoraggio mensile (gestione calendario presenze e verifiche sulle attività, aggiornamento servizi sociali, ecc.) per fascia di numero di beneficiari coinvolti	
Totale costi facoltativi mensili (in caso di PUC superiori alle 4 ore giornaliere)	6,00 € costo settimanale rimborso pasto e trasporti (simulazione su 2 turni settimanali superiori alle 4 ore per persona per numero massimo di beneficiari)	

Si ricorda che i costi che possono essere rimborsati riguardano:

- a) Fornitura di materiale
- b) Fornitura di presidi
- c) Fornitura di attrezzature
- d) Oneri assicurativi (obbligatoria la responsabilità civile verso terzi)
- e) Visite mediche ex D. Lgs 81/2008 (se previste dalla normativa)
- f) Formazione di base sulla sicurezza (se previste dalla normativa)
- g) Formazione necessaria per l'attuazione dei progetti
- h) Spese di coordinamento
- i) Spese di carattere generale
- j) Spese non ricomprese nelle voci precedenti

RESPONSABILE ATTIVITÀ E SUPERVISIONE (nome, cognome e contatti)

Nome:

Cognome:

E-mail:

Telefono:

Oggetto: Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per l'individuazione di soggetti proponenti "Progetti utili alla collettività" con il coinvolgimento di beneficiari di reddito di cittadinanza dell'Ambito di Castellanza. Periodo 2022-2024.

La/Il sottoscritto/a:

Nome													
Cognome													
Codice fiscale													
Località di nascita													
Stato di nascita													
Data di nascita (giorno/mese/anno)													

in qualità di legale rappresentante della seguente organizzazione:

Ragione Sociale													
Con sede in													
Partita IVA/Codice fiscale													
Comune													
Cap													
Telefono													
Casella e-mail/PEC													
Fax													

in riferimento all'Avviso Pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti proponenti "Progetti Utili alla Collettività" con il coinvolgimento di beneficiari di reddito di Cittadinanza dell'Ambito di Castellanza per il periodo 2022-2024, CHIEDE

di aderire all'Avviso pubblico di cui all'oggetto secondo il progetto/i di cui alla scheda/e allegata/e.

A tale fine sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato DPR 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- che le attività della società cooperativa sociale/organizzazione/fondazione/ente sono le seguenti:

- che gli estremi dell'iscrizione della società cooperativa sociali/organizzazione/fondazione/ente ai registri di cui alla Legge Regionale 14 febbraio 2008, n.1 "Testo Unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso" sono i seguenti: Tipologia di registro _____; data di iscrizione _____ n. di iscrizione _____;
- che gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio sono i seguenti: data di iscrizione _____ n. di iscrizione _____;
- di avere una regolare posizione INAIL e/o polizza infortuni ed una polizza per la responsabilità civile verso terzi per i propri dipendenti e/o volontari;
- di essere in regola relativamente alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori. A tal fine dichiara di poter produrre, alla data odierna, un DURC positivo;
- di presentare n. _____ schede progetti allegata alla presente domanda per un numero totale di n. _____ beneficiari di Reddito di Cittadinanza che possono essere ospitabili presso le proprie strutture;
- di impegnarsi al debito informativo periodico circa l'andamento dei progetti posti in essere;

8. di impegnarsi a raccordarsi e coordinarsi con l'Azienda ed i Servizi Sociali dei Comuni dell'Ambito di Castellanza;
9. di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Manifestazione di Interesse per la stipula di accordo per "Progetti Utili alla Collettività" con il coinvolgimento dei beneficiari di reddito di Cittadinanza dei Comuni dell'Ambito di Castellanza per il periodo 2022-2024;

Allega:

- copia di documento di identità del Legale Rappresentante;
- scheda/e progettuale/i.

Data _____ / _____ / _____

Il Rappresentante Legale

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 I dati personali (anche giudiziari ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE 679/2016) verranno trattati esclusivamente per la seguente finalità: Individuazione di soggetti per la realizzazione dei "Progetti Utili alla Collettività" ai sensi dell'art.4 comma 15 del D.L. 28 gennaio 2019 n. 4 convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 19 n. 26 che ne rappresenta la base giuridica del trattamento. Il trattamento dei dati da parte dei titolari avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa vigente. La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria. Si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura stessa. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli artt. Da 15 a 21 del regolamento UE 679/2016. I Contitolari del trattamento dei Dati ai sensi dell'art 4 comma 7 e art. 24 Regolamento UE 679/16 sono l'Azienda ed i Comuni dell'Ambito di Castellanza Il Responsabile del Trattamento dei dati ai sensi dell'art 4 comma 8 e art. 28 Regolamento UE 679/16 è la dott.ssa Anna Ronchi, Direttore dell'Azienda.



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEI PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ RIVOLTI AI BENEFICIARI DEL REDDITO DI CITTADINANZA DEI COMUNI DELL'AMBITO DI CASTELLANZA

PREMESSO CHE

L'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona, in qualità di Ente Capofila dell'Ambito territoriale di Castellanza, in coerenza con i principi e gli obiettivi espressi dall'Unione Europea in materia di contrasto all'emarginazione ed all'esclusione sociale, intende avviare i "Progetti utili alla collettività" con la messa in campo di progetti ed attività per il perseguimento di finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, con il coinvolgimento di parte dei beneficiari di Reddito di cittadinanza residenti nei Comuni dell'Ambito di Castellanza, i quali sono tenuti ad offrire la propria disponibilità ai sensi dell'art. 4 comma 15 D.L. 4/2019.

Le attività non sono in alcun modo assimilabili ad un lavoro subordinato, parasubordinato o irregolare, trattandosi di attività contemplata nello specifico Patto per il Lavoro o nel Patto per l'Inclusione Sociale, come previste dal D.L. 4/2019, e, pertanto, non contemplano alcun ulteriore diritto.

L'articolo 4, comma 15, del Decreto Legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, con la legge 28 marzo 2019, n. 26 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" prevede che il beneficiario del Reddito di Cittadinanza, nell'ambito del Patto per il Lavoro e del Patto per l'Inclusione Sociale, sia tenuto ad offrire la propria disponibilità per la partecipazione a progetti a titolarità dei Comuni, utili alla collettività, in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, da svolgere presso il Comune di residenza, mettendo a disposizione un numero di ore compatibile con le altre attività del beneficiario e comunque non inferiore ad otto ore settimanali, fino ad un massimo di sedici ore settimanali.

Tutti i dettagli di attivazione del PUC sono disciplinati dal Decreto Ministeriale del 22 ottobre 2019 sui Progetti utili alla Collettività (PUC) (GU Serie Generale n. 5 dell'8-1-2020);

La Legge n. 234/2021 Bilancio 2022-2024 all'art. 1 comma 74 stabilisce l'obbligatorietà per i Comuni di impiegare nei PUC almeno un terzo dei beneficiari residenti.

Con atto dirigenziale n. ---- è stato pubblicato l'Avviso per l'individuazione di soggetti proponenti "Progetti utili alla collettività" con il coinvolgimento di beneficiari di reddito di cittadinanza dei Comuni dell'Ambito di Castellanza per il periodo 2022-2024;

Con il medesimo provvedimento è stata impegnata la spesa per la sottoscrizione della presente convenzione per gli anni 2022 e 2024;

TRA

L'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona (di seguito denominata "Azienda"), con sede legale e domicilio fiscale in Solbiate Olona, Piazza Gabardi n. 3, Codice Fiscale e



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

partita I.V.A 03161080126, legalmente rappresentato dalla dott.ssa Ronchi Anna, Direttore dell'Azienda

E

_____, con sede legale e domicilio fiscale in _____,
Via _____, Codice Fiscale e partita I.V.A. _____,
legalmente rappresentato da _____, in qualità di Soggetto contraente;

Tutto ciò premesso e previa ratifica e conferma di quanto sopra, da considerarsi parte integrante e sostanziale della presente convenzione, tra le parti sottoscritte, come sopra costituite e rappresentate:

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – OGGETTO DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione regola i rapporti tra l'Azienda e il Soggetto contraente per la realizzazione dei seguenti progetti utili alla collettività (in avanti anche solo "PUC") che attraverso le attività previste possano favorire la crescita della coesione sociale e lo sviluppo della comunità locale:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

Le specifiche delle attività proposte sono quelle contenute nelle schede progetto allegate al presente accordo quale parte integrante e sostanziale.

Art. 2 – SOGGETTI DESTINATARI

Saranno destinatarie degli accordi le persone beneficiarie di Reddito di Cittadinanza (in avanti anche solo "RdC"), che abbiano sottoscritto il Patto per il Lavoro o il Patto per l'Inclusione Sociale.

La partecipazione ai progetti deve essere coerente con le competenze professionali dei beneficiari e con quelle acquisite in ambito formale, non formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso dei colloqui sostenuti presso il centro per l'impiego ovvero presso i servizi sociali del Comune di residenza.

La partecipazione ai progetti è facoltativa per le persone non tenute agli obblighi connessi al Rdc.

Art. 3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività previste dal progetto dovranno essere svolte con le modalità ed entro i termini previsti dal progetto medesimo.



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

Le attività non sono in alcun modo assimilabili ad un lavoro subordinato, parasubordinato o irregolare, trattandosi di attività contemplata nello specifico Patto per il Lavoro o nel Patto per l'Inclusione Sociale, come previste dal D.L. 4/2019, e, pertanto, non prevedono alcun ulteriore diritto.

Il soggetto contraente dovrà quindi prevedere per le persone segnalate lo svolgimento esclusivamente delle attività previste dal progetto allegato alla presente convenzione, astenendosi dall'effettuare altre prestazioni non previste. Dovranno essere rispettati gli orari di inizio e fine attività previsti dal progetto e le date di inizio e fine progetto. È necessario che siano condivise con le persone interessate le finalità dell'attività svolta e descritta alle persone coinvolte affinché le medesime siano informate prima dell'inizio sulle attività da effettuare. Dovrà essere garantito da parte dell'oggetto contraente un monitoraggio costante del percorso intrapreso.

È facoltà delle parti interrompere in qualsiasi momento l'attività concordata di cui al progetto. Nel caso di sospensioni dell'attività dovute a qualsiasi causa, l'oggetto contraente è tenuto a darne comunicazione al Comune.

Art. 4 – IMPEGNI DEL SOGGETTO CONTRAENTE

Per lo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo l'ente proponente, in qualità di soggetto ospitante, si impegna, nel rispetto del principio di buona fede a:

- a) organizzare le attività proposte nel progetto, nel rispetto di quanto previsto dalla presente convenzione;
- b) utilizzare, nello svolgimento dell'attività, le schede documentali allegate alla presente convenzione (scheda colloquio e scheda verifica finale);
- c) sostenere e rendicontare le spese sulla base delle indicazioni dell'Azienda e attivare le coperture assicurative RC previste;
- d) affiancare un referente alle persone coinvolte che coordini lo svolgimento dell'attività garantendo inoltre adeguata formazione al soggetto volontario per lo svolgimento delle attività previste dal progetto;
- e) comunicare le presenze ovvero le assenze alle attività progettuali, sulla base di apposito registro presenze per ogni progetto, secondo quanto concordato per ogni singolo beneficiario del Reddito di Cittadinanza;
- f) raccordarsi durante l'attuazione del progetto con l'Azienda ed i case manager dei Servizi Sociali Professionali Territoriali, segnalando eventuali problematiche relative alla gestione dei progetti;
- g) mettere a disposizione delle persone coinvolte nel progetto eventuale vestiario, attrezzature e quant'altro necessario, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro, per l'esercizio delle attività al fine di ridurre al minimo i rischi per la propria e per l'altrui incolumità;



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

- h) mettere a disposizione idonei strumenti di riconoscimento da indossare nell'ambito delle attività svolte;
- i) presentare il resoconto delle attività progettuali;
- j) sperimentare e/o consolidare collaborazioni con soggetti pubblici e privati, in particolare con quelli del Terzo Settore al fine di permettere occasioni di socializzazione e di attivazione nel contesto comunitario in una prospettiva di welfare generativo;
- k) presentare periodicamente rendicontazione, su apposito modello e documenti di spesa allegati, degli oneri sostenuti, compatibili con il progetto presentato ed approvato, ai fini del rimborso da parte dell'Azienda.

Art. 5 – IMPEGNI DEL AZIENDA

L'Azienda comunica i dati personali delle persone coinvolte nel progetto e disponibili allo svolgimento di progetti utili alla collettività all'ente partner, che è tenuto ad osservare gli obblighi imposti dal Codice di protezione dei Dati personali di cui al Regolamento UE 679/16. Il personale ed i volontari dell'ente partner sono tenuti a non divulgare notizie, fatti e circostanze di cui sono venuti a conoscenza nell'ambito delle attività da loro svolte con le persone coinvolte nel progetto.

I dati comunicati dall'Azienda sono affidati alla persona che in base all'organizzazione del soggetto contraente ha le funzioni di Titolare ai sensi del Regolamento UE 679/16, il quale è tenuto a trattare i dati nel rispetto delle norme del Regolamento stesso, con particolare riferimento ai seguenti obblighi:

- a) il Titolare ha l'obbligo di trattare i dati in modo lecito e con correttezza; deve darsi un'organizzazione interna per garantire che le operazioni di trattamento siano fatte da persone nominate per iscritto ed istruite, nonché per garantire il rispetto delle misure minime di sicurezza previste dal Regolamento;
- b) i dati comunicati non possono essere diffusi o comunicati a terzi salvo per operazioni che rientrano nell'attività stessa;
- c) i dati non devono essere manipolati illegittimamente. Se necessario debbono essere aggiornati. Debbono essere custoditi in maniera tale da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato o non conforme alle finalità del trattamento. Possono essere trattati solo con mezzi informatici e cartacei e solo per le finalità di cui alla presente convenzione. Debbono essere trattati in modo da garantire all'interessato la tutela e l'esercizio dei suoi diritti previsti dal Regolamento. Debbono essere conservati nelle forme previste dal Regolamento stesso;
- d) l'Ente partner deve inoltre garantire il rispetto dei principi previsti dal Regolamento, quali adeguatezza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità previste nel presente accordo.

L'Azienda inoltre si impegna:

- agli adempimenti connessi all'attivazione dei PUC nella piattaforma GEPI;



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

- agli adempimenti previsti in capo ai comuni dal Decreto Ministeriale del 22 ottobre 2019 in materia di PUC;
- al controllo delle attivazioni previste (RC) nonché delle polizze INAIL dei beneficiari assegnati al PUC;
- agli adempimenti previsti dalle vigenti leggi relative alla denuncia INAIL in caso di infortunio di un Beneficiario RdC durante lo svolgimento del progetto;
- al controllo relativo alla rendicontazione per il rimborso delle spese previste per l'attuazione del Progetto oggetto della presente Convenzione.

Art. 6 – DURATA

La presente convenzione ha decorrenza a partire dalla sottoscrizione e avrà validità fino al 31 dicembre 2024 e potrà essere rinnovata o prorogata nei termini di legge.

Art. 7 – IMPORTI RICONOSCIUTI

L'Azienda riconoscerà i seguenti importi a titolo di rimborso delle spese sostenute per l'attivazione dei PUC al soggetto contraente (IVA ESENTE in quanto trattasi di rimborsi spese):

Per il Progetto 1. Denominato _____

- a) costi fissi € _____
- b) costi variabili € _____
- c) costi facoltativi € _____

Per il Progetto 2. Denominato _____

- a) costi fissi € _____
- b) costi variabili € _____
- c) costi facoltativi € _____

Per il Progetto 3. Denominato _____

- a) costi fissi € _____
- b) costi variabili € _____
- c) costi facoltativi € _____

Gli oneri per la copertura assicurativa INAIL attivate in favore dei beneficiari RdC partecipanti al PUC saranno coperti dalla polizza INAIL attivata tramite piattaforma Gepi per ogni partecipate per il quale si sarà attivato un PUC.



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

Gli importi si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa a carico del soggetto contraente che non potrà, pertanto, avanzare pretesa di ulteriori compensi, nei confronti dell'Azienda.

Art. 8 – RENDICONTAZIONE DELLE SPESE

Il rimborso delle spese effettuate dal soggetto contraente dovrà avvenire:

- **per quanto riguarda il rimborso dei costi fissi**, questi sono riparametrati in funzione della fascia corrispondente all'effettivo numero di partecipanti. All'avvio di ciascun progetto viene erogato un tantum un acconto pari a 500,00€ riconosciuto quale importo necessario all'avvio delle attività. Al termine del progetto si procede all'erogazione a saldo della quota rimanente e riferita alla fascia corrispondente all'effettivo numero di partecipanti. In caso di interruzione anticipata del Progetto per cause non imputabili al/ai beneficiario/i, all'Azienda o ai Comuni dell'Ambito, per progetti di durata complessiva inferiore ad 1 mese non si darà seguito al rimborso del saldo relativo ai costi fissi. Qualora il medesimo progetto venga rinnovato, ovvero prolungato oltre la data inizialmente definita, non verranno riconosciuti nuovamente i costi fissi. Pertanto l'acconto verrà erogato all'avvio del progetto, mentre il saldo verrà riconosciuto al termine definitivo del PUC, compresi quindi tutti gli eventuali rinnovi effettuati.
- **per quanto riguarda i costi variabili**, questi vengono rimborsati a seguito di presentazione della relativa rendicontazione a cadenza trimestrale e riparametrati in funzione della fascia corrispondente all'effettivo numero di partecipanti al progetto, in caso di attività inferiori al mese si procede a riparametrare tali costi per il numero di settimane in cui effettivamente si è svolto il progetto.
- **i costi facoltativi** vengono rimborsati, previa presentazione di rendicontazione trimestrale, per le spese sostenute nei giorni di svolgimento effettivo delle attività per il pranzo e l'acquisto dei biglietti del trasporto pubblico di ciascun partecipante al progetto. Il rimborso avverrà solo se per ogni giorno di attività superiore alle 4 ore è stato effettivamente riconosciuto al partecipante al progetto il rimborso del pranzo e dei mezzi di trasporto.

Il pagamento, che è subordinato alla verifica della documentazione presentata a rendicontazione delle spese sostenute, sarà effettuato a seguito di emissione di richieste di rimborso intestate a: AZIENDA SPECIALE CONSORTILE MEDIO OLONA SERVIZI ALLA PERSONA – Piazza Gabardi n. 3

La richiesta di rimborso dovrà necessariamente contenere i seguenti elementi:

- Oggetto;
- Data e riferimenti della presente convenzione sottoscritta;
- Esplicitazione di esenzione I.V.A. ai sensi di Legge;
- Tutti i dati relativi al pagamento (dovrà essere indicata una sola banca, numero conto corrente- Codice CAB – ABI – IBAN - ecc.);



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

Unitamente alla richiesta di rimborso dovrà pervenire idonea documentazione relativa alla corretta rendicontazione della spesa a rimborso sulla base degli importi previsti dalla presente Convenzione.

Il responsabile del procedimento, entro il termine di 30 giorni solari dal ricevimento della documentazione completa, accerta la conformità delle spese rendicontate, ovvero entro il termine massimo di 30 giorni dalla data delle verifiche previste dalla Legge ai fini dell'accertamento della conformità delle prestazioni, qualora il tempo necessario per l'espletamento di tali verifiche non consenta il pagamento entro il predetto termine di 30 giorni dal ricevimento delle richieste di rimborso trimestrali.

Il pagamento avverrà mediante bonifico.

In caso di richiesta di rimborso incompleta, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione dell'Azienda.

In caso di ritardato pagamento, il saggio degli interessi è determinato secondo quanto previsto dal D.Lgs. 09/10/2002 n. 231, come modificato dal D.Lgs. 09/11/2012 n. 192.

Art. 9 - CONOSCENZA DI NORME E ASSUNZIONE OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ

La sottoscrizione della convenzione equivale, da parte del soggetto contraente, a dichiarazione di perfetta conoscenza e di incondizionata accettazione di tutte le norme vigenti in materia di prestazioni di servizi, nonché della vigente normativa antimafia.

Il soggetto contraente si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, nonché di tutti gli ulteriori obblighi derivanti dalla medesima legge e successive modifiche e integrazioni.

Art. 10 – POLIZZA DI RESPONSABILITÀ CIVILE

Il soggetto contraente deve stipulare, per tutta la durata della convenzione, una polizza di responsabilità civile di cui all'art. 6 del D.M. n. 164/1999 al fine di garantire agli utenti il risarcimento dei danni eventualmente provocati da errori materiali, omissioni ed inadempienze commesse dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto della convenzione.

Art. 11 – INADEMPIENZE E RECESSO

L'Azienda procederà alla verifica e vigilanza sullo svolgimento delle attività oggetto del presente accordo, segnalando eventuali rilievi all'ente partner, che dovrà adottare i necessari interventi opportuni e/o necessari.

Eventuali contestazioni e/o osservazioni relative ad inadempienze devono essere comunicate dall'Azienda per iscritto – a mezzo PEC - entro 15 giorni dalla verifica, fissando un termine entro il quale dovranno essere adottati i provvedimenti necessari da parte dell'ente partner. Trascorso tale termine, per il perdurare di situazioni difformi dal presente atto o comunque incompatibili per il



Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona

proseguimento della collaborazione, l'Azienda ha la facoltà di recedere dall'accordo, comunicandolo per iscritto, a mezzo PEC, all'ente partner.

Per seri e comprovati motivi di forza maggiore il soggetto contraente potrà recedere dal presente accordo con un preavviso di almeno 15 giorni a mezzo PEC.

Art. 12 – SOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie relative alla presente convenzione, o comunque alla stessa anche indirettamente connesse, saranno definite dall'Autorità Giudiziaria del foro di Busto Arsizio.

Letto, approvato e sottoscritto

Il legale rappresentante

**Per il l'Azienda Speciale Consortile
Medio Olona
Il Direttore**



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

SCHEDA DI COLLOQUIO INFORMATIVO

CODICE PUC	ENTE PROPONENTE	DENOMINAZIONE

DATA INVIO	MUNICIPIO	CASE MANAGER/MAIL
DATA AVVIO PROGETTO		
DATA PRESUNTA CONCLUSIONE		

DATA COLLOQUIO	OPERATORE

COGNOME	
NOME	
CF	
INDIRIZZO	
CELLULARE	
MAIL	

Colloquio:

Mansioni cui assegnate nell'ambito del progetto:

--

Organizzazione dei tempi di impegno:

--



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Indicazioni circa le modalità di registrazione delle presenze:

Indicazioni circa l'attuazione del progetto:

Indicazioni circa la sicurezza:

Eventuali difficoltà evidenziate:

Altro:

Firma dell'operatore



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Informativa sulla privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

Contitolare del trattamento è il Comune di _____ con sede in _____ e l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona, con sede in piazza Gabardi n. 3 a Solbiate Olona.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di - _____ è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail _____.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail paolo.tiberi@sinetinformatica.it.

Secondo l'art. 4 – n.1 - del Regolamento Ue n. 2016/679, per dato personale si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato). Il trattamento dei dati è finalizzato alla gestione e alla concessione delle misure di sostegno al reddito.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dagli articoli 6 e 9 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l'esecuzione di un compito e per motivi di interesse pubblico rilevante in coerenza con il D.Lgs 196/2003 e con la Legge 328/2000.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. Il trattamento dei dati sarà effettuato anche da soggetti terzi che agiranno per conto del Comune in qualità di Responsabili del trattamento appositamente designati ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

Fatte salve specifiche disposizioni normative in materia, i dati personali non saranno oggetto di diffusione, non verranno quindi portati a conoscenza e/o messi a disposizione in qualsiasi forma a soggetti indeterminati.

Il trattamento prevede il raffronto con informazioni già in possesso del Comune o di soggetti terzi, pubblici o privati, per l'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. I dati potranno essere pertanto comunicati a terzi in attuazione dell'art. 71 del DPR 445/2000 per la verifica delle veridicità delle dichiarazioni rese e all'Autorità giudiziaria in caso di falsa dichiarazione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per un periodo ulteriore in applicazione delle norme in materia di tenuta degli atti e dei documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

- al Comune di _____ in qualità di Contitolare, via/piazza _____;
- all'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona in qualità di Contitolare, piazza Gabardi n. 3 a Solbiate Olona.

oppure:

- al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di _____;
- al Responsabile per la protezione dei dati personali dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona.

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE MEDIO OLONA SERVIZI ALLA PERSONA
Protocollo Partenza N. 1658/2022 del 03-08-2022
Doc. Principale - Class. 3.7 - Copia Documento



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

**SCHEDA DI VERIFICA FINALE
PROGETTO UTILE ALLA COLLETTIVITA'
CODICE PUC _____**

Data invio: _____ Municipio / CPI: _____ Mail: _____

Nome: _____
Cognome: _____
Indirizzo: _____

Inizio Progetto: _____

Attività:

Periodo	Settore di attività	Attività

Punti di forza rilevati rispetto agli obiettivi progettuali:

Punti di debolezza rilevati rispetto agli obiettivi progettuali:

Data conclusione progetto: _____

La presente scheda è, altresì, finalizzata all'attività di verifica e di controllo, per quanto riguarda gli Enti del Terzo Settore, ai sensi degli articoli 92 e 93 del d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm. (Codice del Terzo settore).

L'Operatore

Società Cooperativa/Associazione/Organizzazione/Fondazione/Ente
