



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVA SCRITTA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA CUI ATTINGERE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PART-TIME, DI FARMACISTI COLLABORATORI PER LA FARMACIA COMUNALE DI VIA MONTELLO, 2 - FAGNANO OLONA (VA), VALEVOLE PER IL TRIENNIO 2018/2020.

RICHIAMATI

- Il D.Lgs. 165/2001 “Testo unico del Pubblico Impiego”;
- L’ art. 18 c 2-bis DL 112/2008;
- Il vigente Regolamento aziendale *Modalità di assunzione del personale*, approvato dal Consiglio di Amministrazione di Ge.A.S.C. con delibera del 24.04.2012;

In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 07.09.2017

SI RENDE NOTO

che l’Azienda Speciale Ge.A.S.C., Gestione Aziendale Servizi Comunali, indice una selezione per la formazione di una graduatoria cui attingere per l’assunzione a tempo determinato di farmacisti collaboratori per la Farmacia Comunale di via Montello, 2 - Fagnano Olona (Va), valevole per il triennio 2018/2020. Le eventuali assunzioni saranno effettuate nel quadro delle normative vigenti tenuto conto delle esigenze tecniche, organizzative e sostitutive dell’Azienda. La graduatoria sarà utilizzata anche per la copertura di incarichi di supplenza, intendendo come tali gli incarichi temporanei (casi nei quali un farmacista collaboratore sia assente dal servizio per almeno 15 giorni). Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione saranno disciplinate dal presente bando e dai regolamenti aziendali vigenti e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e di svolgimento delle relative procedure selettive.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 e dall’art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni.



TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

ore 12.00 del giorno 20 ottobre 2017

TRATTAMENTO ECONOMICO PROFILO PROFESSIONALE

Lo stato giuridico, economico e mansionale saranno disciplinati dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da Aziende Farmaceutiche Speciali - ASSOFARM in relazione al livello d'inquadramento A1 della declaratoria contrattuale con retribuzione lorda annuale (comprendente 14 mensilità) per un tempo pieno a 40 ore settimanali pari ad euro 27.957,58 lordi.

Resta sottinteso che nel caso di assunzione a tempo parziale l'importo lordo di cui sopra verrà riproporzionato in base alle ore contrattuali concordate in sede di assunzione.

Gli emolumenti saranno soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabilite dalla legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

A - Requisiti specifici

- Diploma di laurea magistrale in Farmacia o Chimica e Tecnologia Farmaceutica o equipollente
- Iscrizione ad un Albo Professionale dei Farmacisti
- Buona conoscenza pratica dell' uso del computer con anche utilizzo dei software Microsoft Office e Wingsfar (Pharmacy) nelle versioni più aggiornate
- Almeno 6 mesi di servizio, effettuato, con regolare assunzione, in una Farmacia con la qualifica di Farmacista collaboratore e/o Direttore di farmacia, sia a tempo pieno che parziale

Ogni titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del bando o comunque di eventuale stipula del contratto di lavoro, la necessaria equivalenza ai titoli italiani rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'articolo 38 del D.Lgs n. 165/2001.

B - Requisiti generali

I candidati devono essere inoltre in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate nell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- b) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) pieno godimento dei diritti politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;



- d) compimento del 18° anno di età. Sono fatte salve le norme, anche regolamentari, che prevedono limiti massimi per l'accesso all'impiego;
- e) idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni oggetto del presente avviso;
- f) assenza di condanne penali, anche non definitive, e di procedimenti penali in corso, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Ge.A.S.C. si riserva inoltre di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato una qualsiasi condanna penale definitiva, alla luce del titolo, dell'attualità e della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione alla posizione di lavoro da ricoprire;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo oggettivo; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di pubblicazione del bando.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

- A. Domanda di candidatura secondo lo schema allegato (da sottoscrivere con firma non autenticata).
Il mancato utilizzo del modello allegato determinerà l'esclusione dalla selezione;
- B. Copia del documento d'identità in corso di validità;
- C. Curriculum in formato europeo (da unire alla domanda di partecipazione) reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, firmato in originale a pena di esclusione, che dettagli le competenze possedute e le esperienze maturate. La presentazione del curriculum non in formato europeo sarà motivo di esclusione dalla selezione

Con la sottoscrizione della domanda e degli allegati a corredo della stessa, il candidato si assumerà tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero risultare inesatte lo faranno decadere da ogni diritto, fermo restando le sue eventuali responsabilità ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione dovrà essere presentata entro il 20 ottobre 2017 ore 12.00 secondo una delle seguenti modalità:



- Tramite posta a mezzo raccomandata AR
 - A mano, presso la sede amministrativa di Ge.A.S.C., in Vicolo Sereni 29 – Fagnano Olona, nei seguenti orari di apertura degli uffici:
 - dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle 13:00;
 - giovedì dalle 15:00 alle 17:30;
 - In caso di spedizione a mezzo posta o di consegna a mano, il plico dovrà essere chiuso e sigillato in tutte le sue parti e dovrà riportare la dicitura *“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVA SCRITTA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA CUI ATTINGERE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PART-TIME, DI FARMACISTI COLLABORATORI PER LA FARMACIA COMUNALE DI VIA MONTELLO, 2 - FAGNANO OLONA (VA), VALEVOLE PER IL TRIENNIO 2018/2020”*.
 - In tali casi, per il rispetto dei termini, faranno fede il timbro del protocollo dell'Azienda Speciale ovvero, in caso di inoltro per posta, il timbro dell'ufficio postale di spedizione.
 - Per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata **personale**, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo info@geascpec.it, indicando come oggetto *“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVA SCRITTA, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA CUI ATTINGERE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PART-TIME, DI FARMACISTI COLLABORATORI PER LA FARMACIA COMUNALE DI VIA MONTELLO, 2 - FAGNANO OLONA (VA)”*
- L'invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (P.E.C.) **personale** assolverà all'obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF del documento d'identità personale in corso di validità, pena nullità.
- Si precisa che non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenute in data successiva al termine previsto del 20 ottobre 2017, ore 12.00.
- L'Amministrazione non assumerà alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione delle domande stesse.
- L'Amministrazione non si assumerà altresì responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti dell'Azienda Speciale Ge.A.S.C.



MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E CRITERI PER LA VALUTAZIONE

L'ammissione alla selezione, l'attribuzione dei punteggi per la valutazione dei titoli e delle prove nonché la stesura della graduatoria finale saranno demandati alla Commissione Giudicatrice, nominata ai sensi dei regolamenti aziendali vigenti, pubblicati sul sito web istituzionale di Ge.A.S.C..

I criteri di valutazione consisteranno in:

- Valutazione del curriculum sulla base del titolo di studio e dell'esperienza professionale;
- Prova scritta finalizzata ad accertare cultura, preparazione, competenze ed attitudini;

Il punteggio massimo attribuibile ad ogni partecipante sarà di **100 punti**, così ripartiti:

- Valutazione del curriculum sulla base del titolo di studio e dell'esperienza professionale: **60 punti**
- Prova scritta finalizzata ad accertare cultura, preparazione, competenze ed attitudini: **40 punti**

Qualora ammessi alla prova scritta, i candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di identità con fotografia in corso di validità. La mancanza del documento d'identità comporterà l'esclusione dal concorso non essendo consentita una successiva regolarizzazione.

Non sarà possibile accedere nelle sedi delle prove con apparecchiature elettroniche (cellulari, smartphone, tablet).

L'assenza costituirà rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche qualora la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

ASSEGNAZIONE DEI PUNTEGGI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I **100 punti** attribuibili verranno così distribuiti:

A - TITOLI DI STUDIO, PROFESSIONALI E DI SERVIZIO (60 punti complessivi massimo)

Saranno attribuiti **25 punti massimo** per i titoli di studio e **35 punti massimo** per i titoli professionali e di servizio, così come di seguito specificato:

Titoli di studio (25 punti massimo)

- Voto di laurea fino ad 79/110: **punti 12**
- Voto di laurea tra 80/110 e 89/110: **punti 15**
- Voto di laurea tra 90/110 e 99/110: **punti 18**
- Voto di laurea superiore a 100/110: **punti 20**
- Voto di laurea con lode: **punti 23**
- Titolo di specializzazione post-laurea: **punti 2**
- Master universitario di primo o secondo livello: **punti 2**



- Corsi di perfezionamento di almeno 150 ore conclusi con superamento di esame su materie attinenti al profilo professionale del posto oggetto di selezione: **punti 1**

Tutti i titoli di studio devono essere conseguiti presso Istituti e Università statali o legalmente riconosciuti.

Titoli professionali e di servizio (35 punti complessivi massimo)

- Ottima e comprovata conoscenza del software gestionale per farmacie Wingsfar (Pharmacy): **Punti 5**
- Esperienze pregresse in qualità di farmacista collaboratore: **Punti 10 massimo** (saranno attribuiti **2 punti** + ulteriori **0,5 Punti per ogni mese di lavoro**)
- Esperienze pregresse in qualità di farmacista collaboratore in Farmacie comunali: **Punti 20 massimo** (saranno attribuiti **6 punti** + ulteriori **2 punti per ogni mese di lavoro**)
- Esperienze pregresse in qualità di direttore di Farmacia per un periodo non inferiore a 30 giorni lavorativi: **Punti 5**
- Esperienze pregresse in qualità di direttore di Farmacia comunale per un periodo non inferiore a 30 giorni lavorativi: **Punti 10**

La valutazione del servizio sarà effettuata sommando tutti i periodi prestati in qualità Farmacista collaboratore. Non verranno attribuiti punti per frazioni del periodo sopra indicato. I titoli professionali e di servizio saranno valutati alla data della pubblicazione del presente avviso. Il servizio svolto a part-time sarà valutato senza riduzione rispetto al tempo intero. Saranno considerati periodi di servizio anche quelli svolti con contratto di somministrazione di lavoro mentre non saranno considerati periodi quelli per gli stage.

Saranno ammessi alla prova scritta solo i partecipanti a cui saranno assegnati almeno **30 punti** nella valutazione dei titoli di studio, professionali e di servizio.

B - PROVA SCRITTA (40 punti complessivi massimo)

La prova scritta, oltre che su domande di cultura generale, verterà sulle seguenti materie:

- tecnica e legislazione farmaceutica
- farmacologia
- omeopatia
- fitoterapia
- nozioni sulla legislazione e la gestione delle Farmacie Comunali
- marketing e merchandising



Tale prova sarà articolata su 40 domande a risposta chiusa, ad ognuna delle quali sarà attribuito **1 punto**. 35 domande saranno inerenti al profilo professionale oggetto della selezione, 5 domande saranno di cultura generale. La prova scritta si intenderà superata qualora il candidato raggiungerà la valutazione minima di **30 punti**.

GRADUATORIA

La commissione predisporrà una graduatoria finale formata che sarà compilata in ordine decrescente sulla base dei punteggi dei singoli candidati che hanno superato la prova. Ai sensi dei regolamenti aziendali vigenti potranno entrare nella graduatoria finale solo i partecipanti che avranno raggiunto **70 punti** di valutazione complessiva.

La graduatoria, sottoscritta dal presidente della Commissione, sarà approvata in via definitiva con delibera del Consiglio di Amministrazione di Ge.A.S.C. e sarà pubblicata sul sito di Ge.A.S.C. nella sezione *Amministrazione trasparente*.

Ai fini dell'assunzione in servizio, Ge.A.S.C. provvederà a verificare ed acquisire la documentazione necessaria a dimostrare la sussistenza dei requisiti per l'assunzione e fissa la data di inizio del servizio. Il rapporto di lavoro che si costituirà con la sottoscrizione da parte del vincitore del contratto individuale decorrerà, a tutti gli effetti, dalla data di assunzione in esso indicata.

La graduatoria rimarrà vigente per tre anni dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda Speciale e potrà essere utilizzata per contratti a tempo determinato nonché per la copertura di incarichi di supplenza, intendendo come tali gli incarichi temporanei.

Nel caso in cui alcuni candidati avessero il medesimo punteggio nella graduatoria finale, essendo contestualmente privi di altri titoli preferenziali, sarà preferito il candidato più giovane d'età ai sensi della L.191/98.

Avverso la graduatoria sarà ammesso reclamo, entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione della stessa, all'organo che l'ha adottata, che dovrà pronunciarsi sul reclamo stesso nel termine di trenta giorni. Decorsi i quindici giorni di pubblicazione, la graduatoria diverrà definitiva. La graduatoria diverrà altresì definitiva a seguito di decisione su eventuali reclami presentati.

I candidati ammessi in graduatoria verranno contattati per l'attribuzione di incarichi a mezzo di posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda, ovvero telefonicamente. Sono, pertanto invitati a tener controllata la casella di posta e a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.



CHIAMATE PER SUPPLENZE BREVI

(casi nei quali un farmacista collaboratore di Ge.A.S.C. sia assente dal servizio per almeno 15 giorni).

I candidati dovranno essere sempre reperibili ai recapiti comunicati ed eventuali variazioni di residenza, di indirizzo mail o di recapito telefonico, anche temporanee, dovranno essere segnalate, tempestivamente e per iscritto, agli uffici amministrativi di Ge.A.S.C.

L'eventuale contatto telefonico negativo comporterà l'indisponibilità per quella giornata, salvo esaurimento di tutti i candidati disponibili in graduatoria. In tal caso si ripercorrerà la stessa contattando nuovamente le persone inizialmente risultate "non contattabili".

Per contatto telefonico negativo si intendono i casi in cui:

- l'interpellato non risponda;
- il telefono risulti occupato per più n. 3 volte;
- risponda persona diversa dall'interessato, ivi compreso parenti. Non è possibile attivare contratti o registrare rifiuti sulla base di quanto riferito da persone diverse dall'interessato. Il candidato che risulti "non contattabile" per n. 5 volte anche non consecutive nell'arco dell'anno educativo, non sarà più contattabile per l'assegnazione di eventuali supplenze brevi fino al termine dell'anno in corso.

Il candidato che dovesse rifiutare per 3 volte anche non consecutive nell'arco dell'anno l'offerta di supplenza breve non sarà più contattato per l'assegnazione di eventuali supplenze fino al termine dell'anno stesso.

COMUNICAZIONE AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni personali ai candidati relative alla procedura concorsuale, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni, saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione. I candidati sono pertanto invitati a tenere controllata la casella di posta elettronica.

NORME DI SALVAGUARDIA

Gli avvisi pubblicati non saranno vincolanti per Ge.A.S.C. che potrà annullarli anche dopo la scadenza prevista per l'invio del curriculum, senza legittimare alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati al processo selettivo. Ge.A.S.C. si riserva inoltre la facoltà insindacabile di prorogare la data di scadenza del presente avviso, dandone puntuale comunicazione sul sito istituzionale dell'Azienda.



Ge.A.S.C. fa salvo il diritto di non procedere all'attivazione del contratto, in caso di insussistenza, revoca o modifica delle ragioni, normative, regolamentari, organizzative e delle risorse finanziarie. Il contratto attivato potrà essere prorogato per sopravvenute esigenze organizzative.

TRATTAMENTO DEI DATI

Si informa, ai sensi dell'art. 13 "informativa" del D.L.gs. n. 196/2003 che:

- i dati personali dei soggetti richiedenti sono trattati per le finalità connesse alla selezione dei candidati. Tali dati saranno trattati anche con l'ausilio di strumenti informatici;
- il trattamento sarà effettuato dal personale di Ge.A.S.C.;
- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo nell'incarico da affidare o affidato;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale affidamento dell'incarico. Il rifiuto di rispondere comporta il mancato inserimento nell'elenco e il non affidamento dell'incarico;
- all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs n. 196/2003 "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti";
- il titolare per il trattamento dei dati è il Direttore Generale di Ge.A.S.C.

CONTROLLI AI SENSI DEL DPR 445/2000

Ge.A.S.C. si riserva la facoltà di effettuare i controlli sulle autocertificazioni e sulla documentazione presentata a corredo della candidatura ai sensi dell'art. 71 DPR n. 445/2000.

Il presente avviso di selezione non determinerà alcun obbligo giuridico di assunzione per l'Azienda e viene emesso nel rispetto di quanto stabilito dal D. Lgs. N. 198/2006, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito internet dell'Azienda Speciale Ge.A.S.C. (www.geasc.it) e del Comune di Fagnano Olona (www.comune.fagnanoolona.va.it) entro il 20.09.2017. Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento presso l'Ufficio di Ge.A.S.C. - Gestione Aziendale Servizi Comunali tel. 0331/362710 nonché reperite sui siti web sopra menzionati.



NORME FINALI

L'assunzione avverrà tramite la stipulazione di un contratto di lavoro individuale a tempo determinato. Ge.A.S.C. , prima di procedere alla stipulazione del contratto, inviterà i candidati da assumere a presentare:

- la domanda di partecipazione firmata,
- la fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità
- eventuali ulteriori dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto notorio necessarie all'assunzione.

I candidati da assumere dovranno, inoltre, dichiarare di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso, si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti tutti le disposizioni regolamentari emanate dalla Azienda Speciale Ge.A.S.C..

Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il dott. Paolo Stellini, Direttore Generale dell'Azienda Speciale Ge.A.S.C.

Fagnano Olona, 14.09.2017

Ge.A.S.C.

Il Direttore Generale

(Dott. Paolo Stellini)