

**AVVISO PUBBLICO**

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2, lett. b) DEL D.LGS 50/2016 DEL SERVIZIO DI GESTIONE PAGHE E CONSULENZA DEL LAVORO PER L'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE MEDIO OLONA SERVIZI ALLA PERSONA.**

**ENTE APPALTATORE: AZIENDA SPECIALE CONSORTILE MEDIO OLONA SERVIZI ALLA PERSONA.**

**DURATA APPALTO: 01-01-2019/31-12-2021 CON POSSIBILITA' DI RIPETIZIONE PER ULTERIORI 12 MESI EX ART. 63 comma 5 D.LGS. 50/2016**

Con il presente avviso, in esecuzione delle direttive impartite dall'Assemblea Consortile dei Comuni di Castellanza, Fagnano Olona, Gorla Maggiore, Gorla Minore, Marnate, Olgiate Olona, Solbiate Olona, l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona intende acquisire le manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici operanti sul mercato, da invitare per l'espletamento della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, secondo le disposizioni dell'art. 36 comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 per il Servizio di **GESTIONE PAGHE E CONSULENZA DEL LAVORO** per l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona (d'ora in poi l'Azienda).

**ART.1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona, Via Italia, 151 – Marnate

Responsabile del procedimento: Luca Secchi

Tel.0331/502118 ; Fax 0331/502118 ; email: [direzione@aziendaspecialemedioolona.it](mailto:direzione@aziendaspecialemedioolona.it) e

[segreteria@aziendaspecialemedioolona.it](mailto:segreteria@aziendaspecialemedioolona.it)

Indirizzo internet: [www.aziendaspecialemedioolona.it](http://www.aziendaspecialemedioolona.it)

Pec: [amministrazione@pec.aziendaspecialemedioolona.it](mailto:amministrazione@pec.aziendaspecialemedioolona.it)

**ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO E CATEGORIA DEL SERVIZIO**

1) Il contratto ha per oggetto l'affidamento del servizio di **GESTIONE PAGHE E CONSULENZA DEL LAVORO** per l'Azienda che consiste nelle seguenti attività:

**a) Amministrazione del Personale**

- Aperture di posizioni contributive INPS e assicurative INAIL
- Denunce d'infortunio
- Predisposizione lettere di assunzione previa analisi del corretto inquadramento e verifica dei possibili sgravi/agevolazioni spettanti
- Comunicazioni di assunzione / trasformazione / cessazione al Centro per l'Impiego
- Calcoli retributivi costo/lordo/netto
- Ogni altra attività inerente la gestione e il trattamento contabile, retributivo e previdenziale del personale dipendente, collaboratori, associati

**b) Gestione paghe**

- Cedolini paga (compilazione libro unico del lavoro) per 14 mensilità (CCNL Uneba)
- Modello Uniemens ed invio telematico
- Calcolo delle contribuzioni ed imposte: modello F24
- Determinazione dei trattamenti economici in caso di malattia, infortunio, maternità, ed espletamento dei relativi adempimenti nei confronti degli enti prima nota stipendi
- Gestione previdenza complementare
- Prospetto ratei

- Prospetto IRAP
- Prospetto T.F.R.
- Prospetto Studi di Settore
- Autoliquidazione Inail
- Modelli CUD
- Gestione Modello 730 lavoratore dipendente
- Modello 770 ed invio telematico

**c) Reportistica di supporto alla Direzione**

- Predisposizione Budget annuale del costo del lavoro
- Raccordo con la Contabilità per la previsione dell'andamento del costo del lavoro

**d) Consulenza diritto del lavoro**

- Consulenza in materia di lavoro
- Analisi dei contratti per affidamento di incarichi professionali e testi di contratto di assunzione
- Vertenze individuali e/o collettive
- Procedure disciplinari (contestazioni disciplinari, provvedimenti disciplinari, licenziamenti, contenziosi con il personale dipendente)
- Cause di lavoro
- Procedure finalizzate al ricorso agli Ammortizzatori Sociali : Cassa Integrazione Guadagni Ordinaria, Cassa Integrazione Guadagni Straordinari, Ammortizzatori in deroga (per le aziende non industriali o per aziende con limiti numerici non rientranti nell'applicazione della norma ordinaria), Contratti di solidarietà, procedure di mobilità
- Licenziamenti individuali o collettivi
- Certificazioni contratti di lavoro, rinunzie e transazioni in sede sindacale e innanzi alla Commissione di conciliazione presso le Direzioni Territoriali del Lavoro
- Consulenza ed assistenza nella contrattazione aziendale di prossimità.

2) La categoria del servizio, individuata nell'allegato IX del D.lgs. n. 50/2016, fa riferimento al codice CPV è: 79631000-6 "Servizi di personale e di foglio paga".

3) Il servizio dovrà essere erogato interfacciandosi con il SW in uso presso l'Azienda fornito dalla società PA Digitale per la rilevazione delle presenze del personale.

**ART. 3 - VALORE DELL'APPALTO**

Il valore a base d'asta presunto è stimato in complessivi **€ 28.000,00** (Euro ventottomila/00) non superabili, inclusa IVA prevista dalla legge: **€ 7.000,00** (Euro settemila/00) per i primi 3 anni più l'eventuale ripetizione di 12 mesi.

Il valore è definito da:

- una **parte fissa** costituita dal servizio di consulenza (art. 2 lettera d) calcolata a forfait: **5.000,00 €** (Euro cinquemila/00) **IVA inclusa**.
- una **parte variabile** onnicomprensiva di tutte le altre attività previste dalle lettere a, b e c dell'art. 2 calcolata in base al **numero di cedolini: 15 €** (Euro quindici/00) **IVA esclusa** per ogni cedolino elaborato, considerando che le mensilità nel CCNL Uneba sono 14 e i dipendenti attualmente sono 7.

**ART. 4 - DURATA DELL'APPALTO**

Il servizio avrà validità per tre anni dal 01-01-2019 al 31-12-2021.

Alla scadenza del contratto, l'Ente potrà disporre una ripetizione, della durata massima di **dodici mesi**.

L'impresa è impegnata ad accettare tale eventuale ripetizione alle condizioni del contratto, nessuna esclusa.

Alla data di scadenza del contratto, lo stesso si intenderà cessato senza disdetta dell'Azienda.

#### **ART. 5 - PROCEDURA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, secondo le disposizioni dell'art. 36 comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 utilizzando il criterio della "offerta economicamente più vantaggiosa" ai sensi dell'articolo 95 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni e/o integrazioni.

#### **ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

Le imprese interessate ad essere invitate a presentare offerta possono inviare la propria richiesta utilizzando esclusivamente il modulo allegato che deve pervenire entro e non oltre le ore **16.00** del giorno **8 novembre 2018** a mezzo PEC all'indirizzo: [amministrazione@pec.aziendaspecialemedioolona.it](mailto:amministrazione@pec.aziendaspecialemedioolona.it) oppure *brevi manu* presso la sede dell'Azienda in Via Italia, 151 - 21050 Marnate (VA).

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità dell'Azienda ove per disguidi elettronici o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

A pena di nullità, la dichiarazione di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa interessata, corredata da copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore o di un documento di riconoscimento equipollente in corso di validità.

In ogni caso detta manifestazione di interesse dovrà essere redatta secondo il formato di cui all'Allegato.

Non sono ammesse candidature aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

#### **ART. 7 - REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, e successive modifiche e/o integrazioni, se in possesso dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnico-professionale e di capacità economico-finanziaria.

È ammessa la partecipazione di operatori economici stabiliti in paesi diversi dall'Italia alle condizioni previste dalla normativa vigente.

La partecipazione degli Operatori economici raggruppati o consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona.

Gli Operatori economici concorrenti dovranno possedere i requisiti generali e specifici di cui agli artt. 80 e 83 del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche e/o integrazioni.

##### Requisiti di capacità economico-finanziaria:

- a) dichiarazione di possedere una adeguata solidità patrimoniale comprovata da un fatturato globale d'impresa annuo non inferiore a **100.000 €**, realizzato nel triennio 2015/2017 (per un totale di **300.000,00 €** nel triennio)

##### Requisiti di capacità tecnico-organizzativa:

- a) aver svolto, con buon esito, servizi analoghi a quelli del presente appalto, a favore di pubbliche amministrazioni e/o enti strumentali nel triennio 2015/2017, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, per un importo complessivo almeno pari a **150.000 €**.
- b) essere iscritti alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto della presente gara
- c) essere iscritti all'Albo dei Consulenti del Lavoro (L. 11 Gennaio 1979, nr.12)
- d) aver svolto nel precedente triennio servizi analoghi con applicazione del CCNL UNEBA.

#### **ART. 8 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

L'Amministrazione gestirà la procedura in due fasi:

- la prima fase consiste nell'attuazione della presente indagine di mercato finalizzata all'individuazione dei soggetti interessati a partecipare alla gara da invitare alla procedura;

- nella seconda fase i soggetti che hanno chiesto di partecipare alla gara e che sono risultati in possesso dei requisiti verranno invitati a presentare offerta per la gestione del servizio, sulla base dei contenuti del capitolato speciale di appalto.

Il Responsabile del procedimento, successivamente alla scadenza di cui all'art. 6 del presente avviso procederà alla verifica della documentazione presentata e alla redazione dell'elenco costituito dagli operatori economici ritenuti idonei che saranno, successivamente, invitati a presentare offerta mediante lettera di invito. Verranno invitati alla successiva procedura negoziata esclusivamente i soggetti che avranno presentato la propria manifestazione di interesse nei termini fissati dal presente avviso. Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dall' Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona in occasione della procedura negoziata di affidamento.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a identificare le soluzioni presenti sul mercato che soddisfano i propri bisogni e la platea dei potenziali affidatari, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, proporzionalità e rotazione, di cui all'art. 30 del D.Lgs 50/2016. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Azienda la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. L'Azienda si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola manifestazione valida. L'Azienda si riserva altresì la facoltà di sospendere, prorogare, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio.

#### **ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del Reg. Europeo 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dall'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi. Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Consortile Medio Olona Servizi alla Persona.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e successive modificazioni e/o integrazioni, è il Dott. Luca Secchi Direttore dell'Azienda.

Per informazioni e chiarimenti nonché per eventuale presa visione di luoghi e documenti è possibile contattare il Responsabile Unico del Procedimento al n. telefonico 0331/502118, fax.0331/502118 o a mezzo mail all'indirizzo [segreteria@aziendaspecialemedioolona.it](mailto:segreteria@aziendaspecialemedioolona.it) o presso la sede dell'Azienda previo appuntamento.

Si allega: - Modello manifestazione di interesse.

Marnate, 25.10.2018

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'AZIENDA  
F.to Luca Secchi

*Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005*

