



**COMUNE DI FAGNANO OLONA**

*Provincia di Varese*

*Settore Socio Culturale*

**REGOLAMENTO UTILIZZO PALESTRE COMUNALI**  
**Testo coordinato**

## **INDICE**

- Art. 1 Finalità
- Art. 2 Titolari delle concessioni temporanee
- Art. 3 Organi competenti al rilascio
- Art. 4 Periodo di concessione
- Art. 5 Presentazione delle domande
- Art. 6 Formulazione delle domande
- Art. 7 Assegnazione e criteri di priorità
- Art. 8 Esclusioni
- Art. 9 Responsabilità civile
- Art. 10 Obblighi delle società e dei gruppi sportivi
- Art. 11 Penali
- Art. 12 Custodia e sorveglianza
- Art. 13 Interruzioni
- Art. 14 Funzioni di controllo – revoca
- Art. 15 Affissione regolamento
- Art. 16 Norma specifica per i gruppi spontanei
- Art. 17 Norme finali e transitorie



## **COMUNE DI FAGNANO OLONA**

### **ART. 1 FINALITA'**

Scopo del presente regolamento è quello di disciplinare l'utilizzo delle palestre comunali – Palamarino e palestre delle scuole “S. Orrù” e “G. Rodari” – di proprietà del Comune di Fagnano Olona, in orario extra-scolastico, nel rispetto del DPR 616/77, artt. 38 e 56; del D.Lgs. 297/94, artt. 89 e 96; L. 23/1996, art. 12; L. 517/1997, art. 12; L. 28 marzo 2003, n. 53; L.R. 6 agosto 2007, n. 19, art 6, ed integrazioni o modificazioni.

Le palestre comunali vengono date in concessione subordinatamente alle esigenze di utilizzo delle stesse da parte dell'Amministrazione comunale, nell'intento di promuovere l'educazione sportiva e le attività ricreative per la comunità fagnanese.

### **ART. 2 TITOLARI DELLE CONCESSIONI TEMPORANEE**

Le concessioni temporanee delle palestre scolastiche sono rilasciate a Società e/o Gruppi sportivi e/o Associazioni affiliati al CONI o ad associazioni nazionali comunque riconosciute e/o regolarmente iscritti all'albo comunale nella sezione sportiva, che svolgono la propria attività per i giochi di squadra e per la preparazione fisica personale di gruppo o individuale.

### **ART. 3 ORGANI COMPETENTI AL RILASCIO**

Il rilascio delle concessioni è di competenza dell'ufficio sport del comune.

### **ART. 4 PERIODO DI CONCESSIONE**

La concessione ha una durata massima di 1 (un) anno e concerne l'utilizzo di una o più palestre comunali scolastiche per il periodo compreso tra il 1° settembre ed il 31 agosto.

Entro il 31 luglio di ogni anno verrà comunicato da parte dell'ufficio sport al concessionario il calendario con le ore di utilizzo delle palestre. Tale calendario viene predisposto dall'ufficio sport tenuto conto, nell'ordine, delle seguenti priorità:

- Attività scolastiche curricolari ed extra-curricolari
- Attività comunali, anche se non direttamente organizzate
- Società sportive.

Qualora durante la durata della concessione, le ore disponibili dovessero subire motivate variazioni in aumento, le attività svolte dovranno trovare collocazione nelle ore non utilizzate e non già date in concessione. Le variazioni in diminuzione, sempre motivate, saranno accolte il mese successivo alla richiesta protocollata ai fini della fatturazione, mentre avranno valore immediato al fine della concessione di utilizzo.

In occasione di eventi particolari o straordinarie esigenze dell'attività scolastica, si procederà alla revisione della concessione, secondo i criteri di priorità di seguito disciplinati.

Il concessionario non ha diritto ad alcun risarcimento danno o ad altra somma a qualsiasi titolo dovuta per l'ipotesi in cui le ore di utilizzo disponibili per l'anno successivo siano inferiori a quelle concesse nell'anno precedente.

In caso di richiesta in corso d'anno, la concessione, ove rilasciabile, non potrà eccedere il periodo già indicato al primo comma del presente articolo.

## **ART. 5 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

### **Piano annuale**

La domanda di concessione, firmata dal legale rappresentante (o suo delegato) della società o del gruppo sportivo o dell'associazione, deve essere rivolta all'Ufficio Sport del comune entro il **30 GIUGNO** di ogni anno. Le domande presentate dopo tale data, verranno prese in considerazione solamente se esistono spazi disponibili.

I richiedenti dovranno precisare la tipologia dell'attività e, in caso di partite o manifestazioni sportive, dovranno specificare se le stesse si svolgono in presenza di pubblico e, in caso affermativo, se questo è ammesso con ingresso libero o a pagamento. L'ingresso con offerta libera viene equiparato all'ingresso a pagamento.

Le concessioni vengono definite entro il 31 luglio di ogni anno.

### **Gare non previste o nei fine settimana**

Le società o i gruppi sportivi o le associazioni che abbiano necessità di utilizzare le palestre delle scuole in periodo extra-scolastico, al sabato e alla domenica o in altra giornata festiva, per gare di campionato non previste in calendario o amichevoli, devono farne richiesta motivata, almeno 7 (sette) giorni da calendario prima, all'ufficio sport del comune.

Le partite di campionato hanno priorità rispetto alle partite amichevoli o di allenamento.

L'ingresso libero sarà titolo preferenziale in caso di sovrapposizione di richieste per gare.

## **ART. 6 FORMULAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande, redatte su apposito modulo (reperibile sul sito internet istituzionale del comune) devono contenere, fra l'altro:

- a) La ragione sociale della società o gruppo sportivo o associazione;
- b) Il programma delle attività che si intendono svolgere, con allegato l'elenco degli iscritti all'attività dell'anno in corso (reperibile sul sito internet istituzionale del comune);
- c) Una dichiarazione di responsabilità del presidente della società o del responsabile delegato dal gruppo o dall'associazione;
- d) L'assicurazione che durante la presenza degli atleti in palestra sarà presente almeno un responsabile della società o del gruppo o dell'associazione;
- e) L'impegno di rendere i locali nelle stesse condizioni di pulizia e agibilità in cui sono stati consegnati;
- f) L'impegno a restituire le chiavi della/e palestra/e ottenuta/e in concessione al termine della concessione stessa, salvo rinnovo nella stagione sportiva successiva della concessione stessa;
- g) La dichiarazione di non trovarsi in situazioni di contenzioso o di morosità nei confronti dell'amministrazione.

## **ART. 7 ASSEGNAZIONE E CRITERI DI PRIORITA'**

L'assegnazione delle palestre e i relativi orari di concessione verranno definiti dall'ufficio sport del comune e di conseguenza verranno applicate le relative tariffe di utilizzo vigenti. Nell'assegnazione delle palestre avranno la precedenza, nelle ore a disposizione rimaste dopo aver calendarizzato le scuole, le attività comunali - come indicato nell'art. 4, nell'ordine:

1. Associazioni sportive senza scopo di lucro, iscritte all'albo comunale, con più di 30 anni di attività nel territorio comunale;
2. Associazioni sportive senza scopo di lucro, iscritte all'albo comunale, con più di 20 anni di attività nel territorio comunale;
3. Associazioni sportive senza scopo di lucro, iscritte all'albo comunale, con più di 10 anni di attività nel territorio comunale;
4. Associazioni sportive senza scopo di lucro, iscritte all'albo comunale, con meno di 10 anni di attività nel territorio comunale;
5. Associazioni/società sportive non iscritte all'Albo comunale e/o extracomunali e/o a scopo di lucro.

In fase di prima assegnazione degli spazi, si procederà confermando il numero di ore utilizzate effettivamente nella stagione precedente.

In caso di sovrapposizioni nelle richieste degli spazi, si darà precedenza alla società che non ha altre richieste o altre assegnazioni di spazi.

In caso di pari diritto verranno tenuti in considerazione i seguenti sub-criteri in ordine di priorità:

- 1) La squadra e gli atleti che svolgono il massimo campionato nazionale per la disciplina praticata;
- 2) La squadra che svolge un campionato regionale;
- 3) La squadra che svolge un campionato provinciale;
- 4) I corsi di avviamento allo sport per bimbi e bimbe sotto gli 11 anni;
- 5) I corsi di avviamento allo sport per ragazzi e ragazze tra i 12 e i 14 anni;
- 6) Le associazioni sportive locali che svolgono attività di preparazione ginnico-sportiva agonistica;
- 7) Le associazioni, gruppi, enti o privati che ne facciano richiesta per attività di carattere ginnico-sportive, non agonistiche;
- 8) Le associazioni con più di 40 iscritti;
- 9) Le associazioni che svolgono attività gratuita all'interno della scuola in orario curricolare;

Resto sottinteso che per le associazioni di cui ai punti 4) e 5) saranno preferibilmente destinate le ore pomeridiane e, comunque, nelle disponibilità orarie comprese tra le ore 16 e le ore 19.

Nel caso delle concessioni *una tantum*, le priorità verranno stabilite in base alla data di presentazione della domanda.

L'amministrazione comunale si riserva, motivatamente, di modificare le suddette priorità, in presenza di iniziative di particolare rilevanza sociale.

Particolare attenzione dovrà essere rivolta a quelle associazioni, enti o gruppi che svolgono attività sportiva nei confronti dei disabili e attività correttiva e riabilitativa per giovani e anziani, secondo le seguenti priorità:

- 1) Le società o gruppi sportivi che fanno attività documentata con i disabili;
- 2) Le attività rivolte alla ginnastica correttiva e riabilitativa svolte dall'Asl e altri soggetti istituzionali riconosciuti, per utenti sotto i 18 anni.

## **Art. 8 ESCLUSIONI**

L'amministrazione comunale si riserva di rifiutare l'assenso alla concessione con diniego motivato qualora:

- ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- ravvisi nell'evento un potenziale danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- la reputi inaccettabile per motivi oggettivi di inopportunità generale, quali ordine pubblico, buon costume, tutela dell'incolumità pubblica e privata delle persone e delle cose;
- l'associazione abbia un contenzioso in atto con l'amministrazione oppure qualora l'amministrazione vanti un credito dall'associazione/società/gruppo sportivo richiedente le strutture.

## **Art. 9 RESPONSABILITA' CIVILE**

Le società, i gruppi sportivi e le associazioni che usufruiscono delle palestre sono direttamente responsabili per eventuali danni che possono derivare a persone e/o a cose per l'uso dei locali, degli impianti e delle attrezzature.

Il dirigente scolastico e il comune non possono venire chiamati in causa per rispondere dei danni causati agli atleti o al pubblico, derivanti dall'uso delle palestre in orario extra-scolastico.

## **ART. 10 OBBLIGHI DELLE SOCIETA' E DEI GRUPPI SPORTIVI**

Le società, i gruppi sportivi e le associazioni si impegnano a versare le tariffe calcolate per l'utilizzo degli impianti, a garantire l'osservanza, oltre che del presente regolamento, delle seguenti norme, oltre a quelle previste dalle leggi e dai regolamenti statali e regionali vigenti:

- a) L'accesso alle palestre è consentito ai praticanti l'attività sportiva solo se assistiti dagli istruttori, allenatori o dirigenti delle società e dei gruppi e delle associazioni da essi nominati;
- b) È fatto assoluto divieto di entrare nell'ambito dei plessi scolastici a coloro che non partecipano all'attività sportiva. Il pubblico può soffermarsi solamente nei locali e nelle zone ad esso riservate negli impianti ove queste sono previste;
- c) Gli istruttori devono fare osservare agli allievi un comportamento disciplinato e rispettoso;
- d) È assolutamente vietato fumare, consumare cibi e bevande e introdurre cani ed altri animali in tutti i locali degli impianti;
- e) È fatto divieto di installare attrezzi fissi ed impianti che possano ridurre la disponibilità di spazio dei locali, salvo diversi accordi con l'amministrazione comunale;
- f) È fatto divieto di posteggiare moto e biciclette nelle strutture e locali di pertinenza delle palestre;
- g) È fatto obbligo, alla fine del turno autorizzato, di garantire il mantenimento di condizioni di pulizia, ordine e sicurezza consoni al rispetto del luogo:
  - carta ed altri rifiuti debbono essere depositati negli appositi contenitori;
  - terminato il turno ogni società sportiva deve riporre negli appositi spazi e contenitori le attrezzature eventualmente usate;

- i frequentatori debbono utilizzare esclusivamente gli spogliatoi ed i servizi igienici a loro assegnati;
  - al termine dell'ultimo turno serale il responsabile/i di settore presente deve farsi carico di controllare la chiusura di rubinetti, delle docce, di finestre e porte esterne per accesso, nonché lo spegnimento di tutte le luci;
  - è fatto obbligo al responsabile di ogni turno di accertare la presenza del responsabile del turno successivo. In mancanza di questi dovrà provvedere a quanto previsto al comma precedente;
- h) Gli istruttori devono controllare l'uso di scarpe adeguate per tutti coloro che entrano nello spazio destinato all'allenamento;
- i) Per la salvaguardia delle strutture in genere è vietato lanciare con mazze o altro palle tipo baseball; eventuali eccezioni verranno permesse solo in particolari condizioni e determinati spazi concordati con l'assessorato allo sport;
- j) L'orario assegnato per l'uso delle palestre deve essere rigorosamente osservato;
- l) Nessuna associazione è titolare di un uso esclusivo di tutti o parte degli impianti sportivi concessi e nessuno può entrare nelle palestre in orario non assegnato alla propria associazione.

E' fatto obbligo ad ogni associazione, società o gruppo sportivo utilizzatore di individuare il responsabile per la sicurezza e gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 e sue modificazioni, assumendosi tutte le responsabilità civili e penali connesse, esentando il comune e le istituzioni scolastiche da ogni responsabilità per fatti avvenuti durante l'utilizzo dei locali concessi e per danno a persone e/o cose.

I responsabili dell'associazione, ente o gruppo sportivo utilizzatore dovranno prendere visione della disposizione delle attrezzature di sicurezza, con particolare attenzione agli estintori, prendere visione della documentazione cartografica e del piano di evacuazione, identificando le vie di fuga predisposte per ciascuna area dell'edificio.

## **ART.11 PENALI**

1. Tutti i danni arrecati con dolo e/o colpa grave ai locali, alle attrezzature o le sottrazioni di materiale, dovranno essere comunicati immediatamente all'ufficio sport del comune.
2. Verranno applicate penali da € 50 a € 500 in caso di accertato danno apportato con dolo e/o colpa grave al locale, alle attrezzature o per sottrazione di materiale.
3. Verranno applicate penali anche in caso di accertata mancata comunicazione di non utilizzo delle palestre, anche se saltuario, sulla base del danno arrecato eventualmente quantificato con l'ufficio tecnico (es: spese sostenute per riscaldamento, acqua... etc).
4. Si darà luogo alla revoca della concessione dell'impianto se il presente regolamento è trasgredito almeno 3 (tre) volte nel corso del periodo di concessione dagli appartenenti alla stessa società, con riferimento all'articolo 10 del presente regolamento, oppure in caso di sub-concessione dell'utilizzo.

## **ART. 12 CUSTODIA E SORVEGLIANZA**

Le società, i gruppi sportivi e le associazioni, durante il periodo concesso, sono responsabili della custodia dei locali concessi. Competerà all'Ente locale proprietario definire nella concessione le misure per l'uso degli oggetti e delle attrezzature.

Ogni società, gruppo sportivo o associazione, ha l'obbligo di controllare che, all'interno dei locali della palestra, non accedano persone estranee così come stabilito dalla lettera b) dell'art. 10 e dall'art. 9 del presente regolamento.

## **ART. 13 INTERRUZIONI**

Per cause di forza maggiore l'amministrazione potrà a proprio insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e senza preavviso, far sgomberare parzialmente o totalmente la/le palestra/e. Sarà data la possibilità all'utente di recuperare gratuitamente in data diversa e stante le disponibilità degli spazi fruibili nell'anno sportivo, il mancato utilizzo dell'impianto, concordandolo con l'amministrazione.

## **ART. 14 FUNZIONI DI CONTROLLO - REVOCA**

Il comune svolge funzioni di controllo per il tramite dell'ufficio sport e dell'ufficio tecnico e/o di terzi appositamente incaricati dall'ente, verificando che il presente regolamento venga rispettato da parte delle società o dei gruppi sportivi concessionari, anche con sopralluoghi da effettuarsi senza preavviso in caso di segnalazione di danni a strutture e/o attrezzature. La concessione può essere revocata, a giudizio insindacabile del comune, per reiterata inosservanza delle prescrizioni del presente regolamento, senza che la società, il gruppo o l'associazione concessionari possano avanzare richiesta di danni o altra somma a qualsiasi titolo. L'inosservanza delle prescrizioni si intende reiterata nel caso si superino le tre violazioni con relativa contestazione nel corso dell'anno di concessione.

La concessione della palestra sarà revocata da parte del comune a quelle società, gruppo o associazione che, pur avendo ottenuto la concessione della palestra, non ne facciano effettivamente uso o la sub-concedano a terzi.

## **ART. 15 AFFISSIONE REGOLAMENTO**

Copia del presente regolamento deve essere affissa all'ingresso degli impianti per opportuna conoscenza ed osservanza da parte degli utenti. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si applicano le disposizioni di legge vigenti in materia.

## **ART. 16 NORMA SPECIALE PER I GRUPPI SPONTANEI**

Il comune, proprietario degli immobili, può motivatamente stabilire, in deroga a quanto sopra riportato e valutando ogni singolo caso di volta in volta, che l'uso delle palestre sia consentito *una tantum* ai gruppi spontanei, non affiliati ad alcuna associazione nazionale sportiva o ricreativa.

Il loro rappresentante, maggiorenne, dovrà sottoscrivere una apposita dichiarazione, dove, oltre agli altri punti previsti nell'apposito modulo di richiesta palestre, dichiara di aver avvertito i componenti del gruppo che tutti i danni che dovessero subire personalmente o arrecare alle persone presenti, sono a carico suo e di tutti i presenti nella palestra in solido con lui, o dei genitori di eventuali presenti minorenni, liberando l'ente proprietario da qualsiasi responsabilità in merito.

## **ART. 17 NORME FINALI E TRANSITORIE**

Per quanto non espressamente regolato dal presente atto si rimanda al codice civile ed alle norme di legge vigenti in materia.